**Приложение 2.5**

к ОПОП-П по специальности   
15.02.16 Технология машиностроения

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.05 «Организация работ по реализации технологических процессов   
в машиностроительном производстве»**

**Обязательный профессиональный блок**

**2023 год**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ** |  |
| **2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ** |  |
| **3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ** |  |
| **4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ** |  |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.05 «Организация работ по реализации технологических процессов   
в машиностроительном производстве»**

**1.1. Цель и планируемые результаты освоения учебной практики**

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1.Перечень общих компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование общих компетенций |
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе  с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
| ВД 5 | Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве |
| ПК 5.1 | Планировать и осуществлять управление деятельностью подчиненного персонала. |
| ПК 5.2 | Сопровождать подготовку финансовых документов по производству и реализации продукции машиностроительного производства, материально-техническому обеспечению деятельности подразделения. |
| ПК 5.3 | Контролировать качество продукции, выявлять, анализировать и устранять причины выпуска продукции низкого качества. |
| ПК 5.4 | Реализовывать технологические процессы в машиностроительном производстве с соблюдением требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды, принципов и методов бережливого производства. |

1.1.3. В результате освоения учебной практики обучающийся должен:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Владеть навыками | Н 5.1.01 | планировании и нормировании работ машиностроительных цехов, постановке производственных задач персоналу, осуществляющему наладку станков и оборудования в металлообработке, применении технологий эффективных коммуникаций в управлении деятельностью подчиненного персонал, мотивации, обучении, решении конфликтных ситуаций |
| Н 5.2.01 | подготовке и корректировке финансовых документов по производству и реализации продукции машиностроительного производства |
| Н 5.3.01 | контроле качества продукции требованиям нормативной документации, анализе причин, разработке, реализации и улучшении процессов системы менеджемента качества структурного подразделения, разработке предложений по корректировке  и совершенствованию действующего технологического процесса |
| Н 5.4.01 | определении факторов, оказывающих воздействие на эффективность показателей ресурсосбережения, реализации методов ресурсосбережения на предприятиях машиностроения, обеспечении производства выполняемых работ с соблюдением норм и правил охраны труда, защиты жизни и сохранения здоровья человека, охраны окружающей среды, применении методов бережливого производства |
| Уметь | У 5.1.01 | организации производственного процесса, позволяющего увеличить производительность труда, определять потребность в персонале  для организации производственных процессов |
| У 5.2.01 | оценивать наличие и потребность в материальных ресурсах для обеспечения производственных задач, формировать рабочие задания  и инструкции к ним в соответствии с производственными задачами |
| У 5.2.02 | рассчитывать энергетические, информационные и материально-технические ресурсы в соответствии с производственными задачами |
| У 5.3.01 | принимать оперативные меры при выявлении отклонений от заданных параметров планового задания при его выполнении персоналом структурного подразделения. , определять потребность в развитии профессиональных компетенций подчиненного персонала для решения производственных задач |
| У 5.4.01 | организовывать рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и бережливого производства в соответствии с производственными задачами, разрабатывать предложения  на основании анализа организации передовых производств  по оптимизации деятельности структурного подразделения |
| Знать | З 5.1.01 | основы производственного менеджмента, методы эффективного управления деятельностью структурного подразделения, основы планирования и нормирования работ машиностроительных цехов |
| З 5.1.02 | методику расчета показателей эффективности использования основного и вспомогательного оборудования машиностроительного производства |
| З 5.2.01 | основы ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения, основы гражданского, административного, трудового  и налогового законодательства в части регулирования деятельности структурного подразделения |
| З 5.2.02 | виды финансовых документов и правила работы с ними при производстве и реализации продукции машиностроительного производства, виды автоматизированных систем управления и учета, правила работы с ними, стандарты антикоррупционного поведения |
| З 5.3.01 | факторы, оказывающие воздействие на эффективность показателей ресурсосбережения, методы оценки эффективности использования ресурсосберегающих технологий |
| З 5.4.01 | организовывать рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и бережливого производства в соответствии с производственными задачами, разрабатывать предложения  на основании анализа организации передовых производств  по оптимизации деятельности структурного подразделения |

**1.2. Количество часов, отводимое на освоение учебной практики**

Всего часов - 36

**2. Структура и содержание УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**2.1. Структура профессионального модуля**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | |
| Обучение по МДК | | | | | Практики | |
| Всего | В том числе | | | |
| Лабораторных и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | Самостоятельная работа*[[1]](#footnote-1)* | Промежуточная аттестация | Учебная | Производственная |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | *11* |
| ПК 5.1 - ПК 5.4.  ОК 01- ОК 07  ОК 09 | Раздел 1. Управление деятельностью предприятия. | 36 |  |  |  |  |  |  | 36 |  |
| ПК 5.1 - ПК 5.4.  ОК 01- ОК 07  ОК 09 | Раздел 2. Финансовая и юридическая деятельность подразделения |  |  |  |  |  |  |
| ПК 5.1 - ПК 5.4.  ОК 01- ОК 07  ОК 09 | Раздел 3. Основы цифровой экономики |  |  |  |  |  |  |  |
| ПК 5.1 - ПК 5.4.  ОК 01- ОК 07  ОК 09 | Раздел 4. Система менеджмента качества |  |  |  |  |  |  |  |
| ПК 5.1 - ПК 5.4.  ОК 01- ОК 07  ОК 09 | Раздел 5. Реализация техпроцессов в соответствии с требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности, защиты окружающей среды и бережливого производства |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Всего:** | **36** |  |  |  |  |  |  | **36** |  |

**2.2. Тематический план и содержание учебной практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)** | **Содержание учебного материала,**  **лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** | **Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч** | **Код ПК, ОК** |
| **Учебная практика**  **Виды работ**  1. Организационная структура предприятия  2. Составление карт создания потока ценностей  3. Оценка показателей производительности труда  4. Формулирование запросов к кадровым службам по подбору и развитию персонала  5. Оценка наличия и потребности в материальных ресурсах  6. Визуализация рабочих заданий и инструкций  7. Оперативный контроль параметров планового задания  8. Оценка уровня компетентности и мотивации персонала  9. Определение потребностей в развитии профессиональных компетенций подчиненного персонала для решения производственных задач  10. Организация рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда  11. Организация рабочих мест в соответствии с требованиями бережливого производства | | **36** | ПК 5.1 - ПК 5.4.  ОК 01- ОК 07  ОК 09 |
| **Производственная практика**  **Виды работ**  1. Изучение планов производства и структуры сменно-суточного задания  2. Участие в производственных совещаниях различного уровня  3. Хронометраж наладки станков и оборудования в металлообработке  4. Изучение технологий коммуникаций в формальном и неформальном общении персонала  5. Разработка систем мотивации, обучения, порядка решения конфликтных ситуаций  6. Подготовка и корректировка финансовых документов по закупкам, производству и реализации продукции  7. Изучение системы менеджмента качества предприятия, порядка её разработки и фактической реализации  8. Улучшение процессов системы менеджмента качества структурного подразделения  9. Изучение подходов реализации методов ресурсосбережения на предприятиях машиностроения  10. Изучение реализации норм и правил охраны труда, оценка условий труда  11. Применение различных методов бережливого производства в работе структурного подразделения | | **36** | ПК 5.1 - ПК 5.4.  ОК 01- ОК 07  ОК 09 |
| **Всего** | | **36** |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**3.1. Для реализации программы учебной практики должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Экономики»**,** оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 15.02.16 Технология машиностроения.

Оснащенные базы практики в соответствии с п 6.1.2.5 образовательной программы   
по специальности 15.02.16 Технология машиностроения.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования   
в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Вазим, А. А. Основы экономики : учебник для спо / А. А. Вазим. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-5500-3.

2. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник для СПО. / В.Д. Гри-бов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко.- М.: КНОРУС, 2021.

3. Каледин, С. В. Финансовый менеджмент. Расчет, моделирование и планирование финансовых показателей : учебное пособие / С. В. Каледин. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 520 с. — ISBN 978-5-8114-5723-6.

4. Микроэкономика. Экономика предприятия (организации) : учебное пособие для СПО / Е. А. Аникина, Л. М. Борисова, С. А. Дукарт [и др.] ; под редакцией Л. И. Иванкиной. — Саратов : Профобразование, 2021. — 428 c. — ISBN 978-5-4488-0917-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/99933   
 5. Организация производства на предприятии машиностроения : учебное пособие для СПО / составители А. В. Сушко, М. А. Суздалова, Е. В. Полицинская. — Саратов : Профобразование, 2021. — 92 c. — ISBN 978-5-4488-0949-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/99935  
 6. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия): учебник. / Н.А. Сафронов.- М.:ИНФРА-М, 2015.  
 7. Терещенко О.Н. Основы экономики: учебник / О.Н Терещенко. – М.: Академия, 2021.  
 8. Хазбулатов, Т. М. Менеджмент. Курс лекций и практических занятий : учебное пособие / Т. М. Хазбулатов, А. С. Красникова, О. В. Шишкин. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 240 с. — ISBN 978-5-8114-5725-0.  
 9. Череданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства.– М.: Академия, 20121.  
 10. Экономика фирмы. Междисциплинарный анализ : учебник / В. И. Гайдук, П. С. Лемещенко, В. Д. Секерин, А. Е. Горохова. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 420 с. — ISBN 978-5-8114-5770-0.

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Зайцева, Т. В. Управление персоналом : учебник / Т.В. Зайцева, А.Т. Зуб. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 336 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0262-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1044004>

2. Экономика и организация производства : учебное пособие / под ред. Ю. И. Трещевского, Ю. В. Вертаковой, Л. П. Пидоймо ; рук. авт. кол. Ю. В. Вертакова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 381 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006517-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1242059>

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Феофанов А.Н. Организация деятельности подчиненного персонала,2018

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ   
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля[[2]](#footnote-2) | Критерии оценки | Методы оценки |
| ПК 5.1. Планировать и осуществлять управление деятельностью подчиненного персонала. | Формирует рабочие задания и инструкции к ним в соответствии с производственными задачами; | Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках: оценка процесса  оценка результатов.  Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебных занятиях |
| ПК 5.2. Сопровождать подготовку финансовых документов по производству и реализации продукции машиностроительного производства, материально-техническому обеспечению деятельности подразделения. | Расчет показателей, характеризующие эффективность организации  Формирование и оформление заказа материальных ресурсов; | Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках:  оценка процесса  оценка результатов  Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебных занятиях |
| ПК 5.3. Контролировать качество продукции, выявлять, анализировать и устранять причины выпуска продукции низкого качества. | Составление плана производства и реализации продукции  Определение несоответствия продукции технологической документации | Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках:  оценка процесса  оценка результатов  Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебных занятиях |
| ПК 5.4. Реализовывать технологические процессы в машиностроительном производстве с соблюдением требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды, принципов и методов бережливого производства. | Определение вредных и опасных факторов на производстве.  Применение системы мер по снижению вредного воздействия на окружающую среду.  Оценка состояния техники безопасности на производственном объекте | Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках:  оценка процесса  оценка результатов  Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебных занятиях |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; | Ведение поиска и анализа требуемой информации для осуществления профессиональной деятельности.  Выбор вариантов решения, поставленных задач на основании имеющейся и выбранной информации в своей профессиональной деятельности.  Разрабатывание и предложение вариантов решения нетривиальных задач в своей работе. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках:  оценка процесса  оценка результатов  Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебных занятиях |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Использование различные механизма поиска и систематизации информации.  Анализ, выбор и синтез необходимой информации для решения задач и осуществления профессиональной деятельности | Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках:  оценка процесса  оценка результатов |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; | Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации | Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках:  оценка процесса  оценка результатов |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; | Умение работать в коллективе и взаимодействовать с подчинёнными и руководством.  Обладание высокими навыками коммуникации.  Участие в профессиональном общении и выстраивание необходимых профессиональных связей и взаимоотношени | Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках:  оценка процесса  оценка результатов |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; | Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста | Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках:  оценка процесса  оценка результатов |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; | Проявление активной гражданско-патриотической позиции.  Демонстрация осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений. Применение стандартов антикоррупционного поведения | Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках:  оценка процесса  оценка результатов |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; | Участие в сохранении окружающей среды.  Применение основных правил поведения и действия в чрезвычайных ситуациях.  Содействие ресурсосбережению в производственном процессе.  Применение принципов бережливого производства | Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках:  оценка процесса  оценка результатов |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | Применение различных видов профессиональной документации на государственном и иностранном языках в своей профессиональной деятельности. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках:  оценка процесса  оценка результатов |

1. Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса. [↑](#footnote-ref-1)
2. В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты. [↑](#footnote-ref-2)