

**Организация-разработчик:**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Щелковский колледж» (ГБПОУ МО «Щелковский колледж»).

**Разработчик**:

Морозова О. Н., методист ГБПОУ МО «Щелковский колледж» СП 2

**РАССМОТРЕНА**

Методической службой

31 августа 2020г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **СТР.** |
| **1.** | **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ** | **4** |
| **2.** | **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГИА** | **5** |
| **3.** | **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВКР** | **7** |
| **4.** | **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГИА** | **10** |
| **5.** | **ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГИА** | **13** |
| **6.** | ***ПРИЛОЖЕНИЯ*** | **15** |
|  | *Приложение №* 1 **Методические указания по выполнению ВКР**  *Приложение №*2 **Темы ВКР**  *Приложение №*3 **Протокол ознакомления с программой ГИА**  *Приложение №*4 **Форма титульного листа ВКР**  *Приложение №*5 **Задание на выполнение ВКР**  *Приложение №*6 **Календарный план выполнения ВКР**  *Приложение №*7 **Отзыв на ВКР**  *Приложение №8* **Рецензия на ВКР**  *Приложение №*9 **График проведения консультаций по ВКР**  *Приложение №*10 **Индивидуальный оценочный лист № 1 содержания ВКР**  *Приложение №*11 **Индивидуальный оценочный лист № 2 защиты ВКР**  *Приложение №*12 **Сводная ведомость оценивания ВКР**  *Приложение №*13 **Бланк протокола заседания ГЭК**  *Приложение №*14 **Книга протоколов заседаний ГЭК**  *Приложение №*15 **Примерные критерии оценки содержания ВКР**  *Приложение №*16 **Примерные критерии оценки защиты ВКР и выставления итоговых оценок**  *Приложение №*17 **Портфолио достижений**  *Приложение №*18 **Документация по анкетированию выпускников и членов ГЭК по вопросам содержания и организации ГИА** |  |

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) по специальности 40.02.01 «[Право и организация социального обеспечения»](http://fpf.referent.ru:4005/1/59059#l23?l23) разработана в соответствии с:

-Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», статья 59 «Итоговая аттестация»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16 августа 2013 г. N 968 г.;

- Приказом от 17 ноября 2017 г. n 1138 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки российской федерации от 16 августа 2013 г. n 968;

- требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 508;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;

- Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена № 06-846 от 20.07.2015г.;

- Положением о порядке проведения ГИА в ГБПОУ МО «Щелковский колледж» (далее - Колледж),

- Методическими указаниями по выполнению выпускной квалификационной работы по специальности Право и организация социального обеспечения. *(Приложение 1)*.

1.2 Программа ГИА разработана с учетом выполнения следующих принципов и требований:

- открытость и демократичность на этапах разработки и проведения аттестации;

- вовлечение в процесс подготовки и проведения и преподавателей колледжа, и работодателей;

- проведение экспертизы и корректировки всех компонентов аттестации.

1.3 Предметом ГИА выпускника по основным профессиональным образовательным программам на основе ФГОС СПО является оценка качества подготовки выпускников.

1.4. В Программе ГИА определены:

- вид государственной итоговой аттестации;

- материалы по содержанию итоговой аттестации;

- сроки проведения итоговой государственной аттестации;

- этапы и объем времени на подготовку и проведение ГИА;

- темы выпускных квалификационных работ (Приложение 2);

- условия подготовки и процедуры проведения ГИА;

- материально-технические условия проведения ГИА;

- объем и структура задания студентам на ГИА;

- перечень необходимых документов, представляемых на заседаниях государственной экзаменационной комиссии;

- форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации;

- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников.

1.5. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО.

2.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГИА

2.1. Область применения программы ГИА

Программа ГИА является частью основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности Право и организация социального обеспечения в части освоения видов профессиональной деятельности **(ВПД)** исоответствующих профессиональных компетенций (ПК) по квалификации базовой подготовки ***юрист.***

**ВПД 1 - обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты**

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

**ВПД 2 - организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.**

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

*Юрист* должен обладать ***общими компетенциями***, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

2.2 Цели и задачи ГИА

Целью проведения ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы среднего профессионального образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности Право и организация социального обеспечения, с последующей выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

Проведение ГИА решает одновременно целый комплекс ***задач:***

* ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;
* позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки и объективность оценки подготовленности выпускников;
* систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики;
* расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере.

2.3. Количество часов, отводимое на ГИА

Всего *- 6 недель*, в том числе:

* выполнение выпускной квалификационной работы - *4 недели;*
* защита выпускной квалификационной работы *- 2 недели.*

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГИА

**3.1.** Форма проведения ГИА – **защита выпускной квалификационной работы, и (или) демонстрационный экзамен**.

**3.2**. Вид выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) **– дипломная работа и (или) демонстрационный экзамен**.

3.3. Объем времени и сроки проведения каждой формы ГИА: 6 недель (с 18 мая по 28 июня 2021 г.)

3.4. Сроки проведения каждой формы ГИА регламентированы Календарным учебным графиком на текущий учебный год: 2 недели (с 15 июня 2021 г. по 28 июня 2021 г).

3.5. Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний доводятся до сведения обучающихся, не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА. (Протокол ознакомления с программой ГИА – *Приложение 3*)

3.6. Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками знаний по дисциплинам, общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

3.7. Содержание ГИА

Перечень тем ВКР

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№** | **Наименование тем выпускной квалификационной работы** | **Наименование**\* **профессиональных модулей, отражаемых в работе** | **Компетенции**  **(ОК, ПК)** |
| 1. **1**   **1** | Пенсионная система России и зарубежных государств: сравнительно-правовой анализ. | *Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ* | *ОК 1-12*  *ПК 1.1-1.6*  *ПК 2.1-2.3* |
| **2** | Правовые основы социального страхования в Российской Федерации | *Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты* | *ОК 1-12*  *ПК 1.1-1.6*  *ПК 2.1-2.3* |
| **3** | Перспективы развития социальной помощи в Российской Федерации  . | *Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты* | *ОК 1-12*  *ПК 1.1-1.6*  *ПК 2.1-2.3* |
| **4** | Региональная социальная доплата пенсионерам Московской области | *Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и*  *социальной защиты* | *ОК 1-12*  *ПК 1.1-1.6*  *ПК 2.1-2.3* |
| **5** | Порядок назначения и выплаты страховых пенсий по случаю потери кормильца в России | *Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты* | *ОК 1-12*  *ПК 1.1-1.6*  *ПК 2.1-2.3* |
| **6** | Проблемы правового регулирования социальной защиты работников от профессиональных рисков | *Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты* | *ОК 1-12*  *ПК 1.1-1.6*  *ПК 2.1-2.3* |
| **7** | Анализ и пути совершенствования медицинского страхования как составной части обязательного социального страхования в РФ | *Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты* | *ОК 1-12*  *ПК 1.1-1.6*  *ПК 2.1-2.3* |
| **8** | Правовое регулирование назначения и выплаты пособия по временной нетрудоспособности в Московской области | *Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты* | *ОК 1-12*  *ПК 1.1-1.6*  *ПК 2.1-2.3* |
| **9** | Механизм и проблемы использования средств материнского (семейного) капитала в России | *Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты* | *ОК 1-12*  *ПК 1.1-1.6*  *ПК 2.1-2.3* |
| **10** | Реализация государственной программы «Доступная среда» в МУ «Многофункциональный центр оказания государственных и муниципальных услуг г. о. Фрязино» | *Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты* | *ОК 1-12*  *ПК 1.1-1.6*  *ПК 2.1-2.3* |
| **11** | Управление средствами пенсионных накоплений через СберБанк России | *Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ* | *ОК 1-12*  *ПК 1.1-1.6*  *ПК 2.1-2.3* |
| **12** | Правовое регулирование социальной защиты малообеспеченных семей в Российской Федерации | *Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты* | *ОК 1-12*  *ПК 1.1-1.6*  *ПК 2.1-2.3* |
| **13** | Правовой статус беженцев и меры их социальной поддержки в Российской Федерации | *Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты* | *ОК 1-12*  *ПК 1.1-1.6*  *ПК 2.1-2.3* |
| **14** | Страховые пенсии по старости как вид страхового обеспечения по обязательному пенсионному страхованию в Российской Федерации | *Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ* | *ОК 1-12*  *ПК 1.1-1.6*  *ПК 2.1-2.3* |
| **15** | Актуальные проблемы развития пенсионного страхования в Российской Федерации | *Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты* | *ОК 1-12*  *ПК 1.1-1.6*  *ПК 2.1-2.3* |
| **16** | Современные проблемы института пенсионного страхования в Российской Федерации | *Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты* | *ОК 1-12*  *ПК 1.1-1.6*  *ПК 2.1-2.3* |
| **17** | Взаимодействие органов Пенсионного фонда Российской Федерации с негосударственным пенсионным фондом ГазФонд | *Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ* | *ОК 1-12*  *ПК 1.1-1.6*  *ПК 2.1-2.3* |
| **18** | Правонарушения в сфере социального обеспечения: юридическая практика по Московской области | *Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ* | *ОК 1-12*  *ПК 1.1-1.6*  *ПК 2.1-2.3* |
| **19** | Правовая основа социальной защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Российской Федерации | *Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты* | *ОК 1-12*  *ПК 1.1-1.6*  *ПК 2.1-2.3* |
| **20** | Программа государственного софинансирования пенсий в Российской Федерации | *Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты* | *ОК 1-12*  *ПК 1.1-1.6*  *ПК 2.1-2.3* |
| **21** | Проблема правового регулирования мер социальной поддержки инвалидов войны в России | *Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты* | *ОК 1-12*  *ПК 1.1-1.6*  *ПК 2.1-2.3* |

**3.8.** Структура выпускной квалификационной работы

**Титульный лист (***Приложение 4)*

**Оглавление**

1. **Введение**, в котором должна быть обоснована актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируется цель и задачи. Объем введения - 2-3 страницы.
2. **Основная часть**

В основной части пояснительной записки посредством глубокого сравнительного анализа литературы и других источников раскрывается содержание работы, освещается история исследуемой проблемы, уровень ее разработанности в теории и практики.

1. **Заключение**, рекомендации по использованию полученных результатов
2. **Список используемых источников**. (не менее 15 источников, в том числе монографии и научные работы, и Интернет - источники).
3. **Приложения**

**3.9.** Комплектация дипломного проекта

**Титульный лист**

**задание на выполнение ВКР** (*Приложение 5*);

**календарный план выполнения ВКР** (*Приложение 6*);

**Оглавление**

**Введение**

**Основная часть**

**Заключение**

**Список используемых источников**.

**Приложения**

**отзыв руководителя ВКР** (*Приложение 7)* (не подшивается)*;*

**рецензией на ВКР** (*Приложение 8*) (не подшивается);

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГИА

4.1. Материально-техническое обеспечение

4.1.1. При выполнении ВКР

Реализация программы ГИА предполагает наличие кабинета подготовки к государственной итоговой аттестации.

Оборудование кабинета:

* рабочее место для консультанта – преподавателя;
* рабочие места для обучающихся;
* компьютер, принтер;
* лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;

При выполнении ВКР выпускнику предоставляются технические и информационные возможности:

* информационного центра Колледжа;
* компьютеры, сканер, принтер;
* программное обеспечение;
* лаборатории;
* доступ к сети Интернет.

**4.1.2. Для предварительной защиты ВКР и защиты ВКР**

Для защиты ВКР отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

* рабочие места для членов ГЭК;
* рабочее место секретаря ГЭК, оснащенное принтером, ноутбуком;
* рабочее место выпускника:
* компьютер, мультимедийный проектор, экран;
* лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

4.2. Информационные ресурсы

**4.2.1. Информационно-методическое обеспечение ГИА**

* Программа ГИА;
* методические указания по выполнению ВКР;
* задание на выполнение ВКР;
* график проведения консультаций по ВКР (*Приложение 9*);
* календарный план выполнения ВКР;
* комплект учебно-методической документации;
* литература по специальности;
* справочники по специальности;
* периодические издания по специальности.

**4.2.2.** **Информационно-документационное обеспечение ГЭК**

В соответствии с Положением о порядке проведения ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников ГБПОУ МО «Щелковский колледж» на заседания государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

* ФГОС (требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы);
* программа ГИА;
* приказ руководителя колледжа об утверждении тематики ВКР по специальности;
* приказ руководителя колледжа о закреплении тематики ВКР по специальности;
* приказ об утверждении состава ГЭК;
* приказы руководителя ПОО о допуске студентов к защите ВКР на заседании ГЭК по специальности;
* зачетные книжки студентов;
* выполненные ВКР студентов (в печатной и электронной формах);
* отзыв руководителя ВКР*;*
* рецензией на ВКР;
* индивидуальные оценочные листы содержания ВКР (*Приложение 10)*;
* индивидуальные оценочные листы защиты ВКР (*Приложение 11)*;
* сводная ведомость оценивания ВКР (*Приложение 12)*;
* бланк протокола заседания ГЭК (*Приложение 13)*;
* книга протоколов заседаний ГЭК (*Приложение 14)*;
* примерные критерии оценки содержания и защиты ВКР, выставления итоговых оценок (таблицы) (*Приложение 15, Приложение 16)*;
* портфолио выпускников (при наличии) (*Приложение 17)*;
* документация по анкетированию выпускников и членов ГЭК по вопросам содержания и организации ГИА приведена в (*Приложение 18)* к настоящей Программе.

4.3. Кадровое обеспечение ГИА

4.3.1. Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением ВКР:

наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

При подготовке к ГИА обучающимся оказываются консультации руководителями от колледжа, назначенными приказом директора.

4.3.2. Требования к формированию ГЭК:

* в состав ГЭК включаются педагогические работники колледжа, лица, приглашенные из сторонних организаций, в том числе педагогические работники, представители работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
* директор колледжа является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в колледже нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей директора или педагогических работников.

 Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в колледже, из числа:

* руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
* представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГИА

5.1. Оценка выполнения и защиты ВКР

**5.1.1. Процедура ГИА** и форма протокола заседания ГЭК по результатам защиты ВКР регламентируется Положением о порядке проведения ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников колледжа и Методическими указаниями по выполнению ВКР по специальности*.*

На ГИА выпускник может представить портфолио индивидуальных образовательных достижений выпускника, свидетельствующий об оценках общих компетенций и квалификации выпускника. Структура портфолио, требования к содержанию и оформлению регламентируется Положением о портфолио образовательных достижений выпускников колледжа (титульный лист и содержание Портфолио*.*

Примечание: защита ВКР на заседании ГЭК может сопровождаться демонстрацией мультимедиа, презентацией, дополнительными наглядными пособиями, макетами, моделями и другим демонстрационным материалом.

**5.1.2. Защита ВКР** проводится на открытых заседаниях ГЭК по специальности, с участием не менее двух третей ее состава;

Заседания ГЭК проводятся в соответствии с годовым календарным графиком учебного процесса по установленному графику в период с 15.06.2021 г. по 28.06.2021 г.:

* на защиту ВКР отводится 0,5 академического часа на одного обучающегося;
* продолжительность одного заседания не более 6 часов.

Процедура защиты ВКР включает:

* доклад студента - 10-15 минут, в течение которых студент кратко освещает цель, задачи и содержание ВКР с обоснованием принятых решений. Доклад может сопровождаться мультимедиа презентацией и другими материалами;
* рассмотрение отзыва руководителя;
* рассмотрение рецензии на выполненную ВКР;
* объяснения студента по замечаниям рецензента;
* вопросы членов комиссии;
* ответы студента.
* может быть представлена презентация портфолио достижений выпускника - до 5 мин;

Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной работы, а также рецензента.

**5.1.3. Заполнение индивидуальных оценочных листов** №1 содержания ВКР и индивидуальных оценочных листов №2 защиты ВКР проводятся всеми экспертами в соответствии с критериями оценки*.*

Итоговые оценки вносятся в бланк протокола ГЭК.

Заседания ГЭК протоколируются секретарем и подписываются всем составом ГЭК.

В протоколе заседания ГЭК записываются:

* итоговая оценка выполнения и защиты ВКР;
* присуждение квалификации;
* особые мнения (примечания).

Книга протоколов заседаний ГЭК оформляется в соответствии с Положением о порядке проведения ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников колледжа.

**5.1.4. Решение об оценке выполнения и защиты ВКР**, о присвоении квалификации принимается ГЭК на закрытом совещании после окончания защиты всех назначенных на данный день работ. Решение принимается простым большинством голосов членов ГЭК. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим. Оценка торжественно объявляется выпускникам Председателем ГЭК в день защиты, сразу после принятия решения на закрытом совещании.

Примечание:

В целях повышения качества образовательного процесса, выявления уровня удовлетворенности полученными результатами, оценки качества преподавания и ГИА по завершении ГИА в колледже проводится ***анкетирование***: выпускников, экспертов-работодателей и членов ГЭК.

* 1. Оценка демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии) и с учетом оценочных материалов, разработанных Союзом «Ворлдскиллс Россия».

Результаты демонстрационного экзамена отражаются в ведомости оценок и заносятся в систему CIS (Competition Information System) – специализированное программное обеспечение для обработки информации во время демонстрационного экзамена. Доступ к системе предоставляется Союзом «Ворлдскиллс Россия» по официальному запросу от организаторов экзамена, экзаменационной комиссии.

Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом либо международной организацией "WorldSkills International", осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену.

Образовательная организация обеспечивает проведение предварительного инструктажа выпускников непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена.

Оценка уровня практической части ВКР определяется государственной экзаменационной комиссией по универсальной шкале оценки образовательных достижений:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Процент результативности | Качественная оценка уровня подготовки | |
| балл (отметка) | вербальный аналог |
| 90 -100 | 5 | отлично |
| 80 - 89 | 4 | хорошо |
| 70 -79 | 3 | удовлетворительно |
| менее 70 | 2 | не удовлетворительно |

**5.3. Условия повторной защиты ВКР.**

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

*Приложение 1*

*к Программе ГИА*

**Методические указания по выполнению ВКР.**

Структурное построение и содержание составных частей ВКР зависит от требований ФГОС СПО к уровню подготовки выпускников по специальности Право и организация социального обеспечения и Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена № 06-846 от 20.07.2015 г.

Для проведения аттестационных испытаний выпускников устанавливается индивидуальная тематика.

Перечень тем разрабатывается преподавателями образовательных организаций и обсуждается на заседаниях профильных цикловых комиссий образовательной организации с участием председателей ГЭК.

При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться:

* на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
* на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

Выбор темы ВКР обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождении.

Тематика ВКР:

* соответствует современному уровню и перспективам развития науки, техники, производства, экономики и культуры;
* создает возможность реальной работы с решением актуальных практических задач и дальнейшим использованием, внедрением материалов работы в производство;
* дает возможность выбора студентом темы в соответствии с индивидуальными склонностями и способностями;
* соответствует содержанию нескольких профессиональных модулей.

Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций.

Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

* соответствовать разработанному заданию;
* включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
* продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

ВКР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе, в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта).

Для обеспечения единства оформления и содержания выпускных квалификационных работ студентов устанавливаются требования к объему и структуре работы.

**Объем** выпускной квалификационной работы должен составлять не менее 50 листов.

Требования к оформлению ВКР должны соответствовать требованиями ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32. - 2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу «Отчет о научно-исследовательской работе», ГОСТ 7.1. -2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ 7.82. -2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» и с учетом требований ГОСТ Р ИСО 9001-2015, системы менеджмента качества Государственного бюджетного профессионального учреждения Московской области «Щелковский колледж».

**В структуру***ВКР* входят следующие документы и разделы (перечислены в порядке комплектации):

— титульный лист выпускной квалификационной работы*)*;

— задание на выпускную квалификационную работу, установленного образца;

— план – график выполнения ВКР

— отзыв на выполненную работу

— рецензия на ВКР

— содержание выпускной квалификационной работы:

* введение;
* основная часть работы, из двух или нескольких глав, содержащих теоретические, аналитические, расчетные и другие необходимые материалы:
* заключение.
* список используемой литературы.
* приложения.

Задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой.

Задание на ВКР рассматривается цикловыми комиссиями, подписывается руководителем ВКР и утверждается заместителем руководителя по направлению деятельности.

Задание на ВКР выдается обучающемуся не позднее, чем *за две недели* до начала производственной практики (преддипломной).

***Пример:***

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дипломная работа сочетает элементы эскизного проекта, технического проекта и рабочей документации. Пояснительная записка объединяет ряд текстовых документов, а также расчеты в соответствии с видами и компетентностью документов.

СОСТАВ ПОЯСНИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСКИ

В состав пояснительной записки входят следующие документы и разделы дипломной работы (перечислены в порядке комплектации пояснительной записки):

— титульный лист дипломной работы;

— задание на дипломную работу установленного образца;

— содержание пояснительной записки.

Введение (00, 3,0 — 3,5%).

1. Теоретическая часть (ТЧ, 35-40 %).

2. Аналитическая часть (АЧ, 15—20 %).

3.Практическая часть (ПЧ, 25-30%).

4. Заключение (ЗО, 3,0 – 3,5%).

Литература.

Примечания:

В скобках после наименования раздела указаны: шифр (аббревиатура) раздела; его долевое участие, в процентах от общего объема материала пояснительной записки.

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

Титульный лист является первым листом пояснительной записки дипломного проекта.

Титульный лист выполняют на листе формата А4 по форме.

Титульный лист должен быть подписан следующими лицами:

- учащимся, выполнявшим проект;

- руководителем дипломного проекта;

- руководителем‚ соответствующей цикловой (предметной) комиссии либо лицом, допускающим учащегося к защите, определенным приказом по колледжу.

*ТРЕБОВАНИЯ К ЗАПИСИ СОДЕРЖАНИЯ ПОЯСНИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСКИ*

*Содержание располагают в начале пояснительной записки после титульного листа.*

*Перечень разделов и подразделов в содержании должен в точности соответствовать перечню разделов и подразделов в пояснительной записке ДП и, по возможности, перечню вопросов, отраженных в дипломном задании установленного образца.*

**Структура дипломной работы:**

**Введение** является вступительной частью дипломной работы, которая освещает актуальность проблемы исследования, объект и предмет исследования, цели, задачи и методы исследования и вводит. В нем дается обоснование выбранной темы, раскрывается степень её научной разработанности, определяются цель и задачи дипломной работы, а также характеризуется база источников. Дается обзор современных научных трудов ученых-юристов по данной проблематике.

Обосновывается практическая значимость работы. Объём введения не должен превышать 3-5 страниц.

**В теоретической** части работы дается постановка и раскрытие содержания исследуемой проблемы, основных теоретических понятий, принципов, признаков юридических институтов, ссылаясь на нормативно-правовые акты.

**В аналитической части** производится анализ имеющегося материала по теме дипломной работы. Дается постановка и раскрытие содержания исследуемой проблемы. Определяются области эффективного применения рассматриваемых методов, технологий и другие, использующиеся при развитии рассматриваемой темы. Приводится мнение автора дипломной работы о практической и теоретической значимости материалов, анализируемых источников.

**В практической части** изложение материала по исследуемой проблеме должно быть конкретным и основываться не только на анализе научной литературы по данному вопросу, но и на материалах практической деятельности организаций. При этом важно не просто описание, а критический анализ имеющихся данных. Приводятся примеры использования теоретических материалов в конкретной работе организации. Кроме этого, работа должна содержать анализ деятельности и предложения (рекомендации) по совершенствованию деятельности организации. Выводы и рекомендации, сформулированные в работе должны носить обоснованный, доказательственный характер, то есть убедить путем приведения фактов, конкретных показателей, что данная проблема должна решаться именно так, а не иначе.

**В заключении** (3 – 5стр.) излагаются: вывод о выполнении цели и задач, поставленных в работе, наиболее важные выводы, полученные в результате исследования и возможные перспективы дальнейшего изучения проблемы.

**Библиография** должна включать все использованные при написании выпускной работы источники, представленные в соответствии с правилами библиографического описания.

**В приложениях** к выпускной работе могут приводиться образцы документов, таблицы показателей, графики, творческие работы, рисунки (со ссылкой по тексту), раскрывающие сущность темы или подтверждающие выводы и рекомендации.

В приложения включаются справки организации об использовании или перспективах использования результатов выполнения дипломной работы.

*Приложение 2*

*к Программе ГИА*

**Министерство образования Московской области**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области**

**«Щелковский колледж»**

**(ГБПОУ МО «Щелковский колледж»)**

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  **Многофункциональный центр**  **оказания государственных и**  **муниципальных услуг ГО Фрязино**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. Ю. Мальцева** | **УТВЕРЖДАЮ**  **Руководитель ОСП № 2**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В. И. Серов**  **«31» августа 2020г.** |

**ТЕМЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№** | **Наименование тем выпускной квалификационной работы** | **Наименование**\* **профессиональных модулей, отражаемых в работе** | **Компетенции**  **(ОК, ПК)** |
| 1. **1**   **1** | Пенсионная система России и зарубежных государств: сравнительно-правовой анализ. | ***Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ*** | ***ОК 1-12***  ***ПК 1.1-1.6***  ***ПК 2.1-2.3*** |
| **2** | Правовые основы социального страхования в Российской Федерации | ***Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты*** | ***ОК 1-12***  ***ПК 1.1-1.6***  ***ПК 2.1-2.3*** |
| **3** | Перспективы развития социальной помощи в Российской Федерации  . | ***Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты*** | ***ОК 1-12***  ***ПК 1.1-1.6***  ***ПК 2.1-2.3*** |
| **4** | Региональная социальная доплата пенсионерам Московской области | ***Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты*** | ***ОК 1-12***  ***ПК 1.1-1.6***  ***ПК 2.1-2.3*** |
| **5** | Порядок назначения и выплаты страховых пенсий по случаю потери кормильца в России | ***Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты*** | ***ОК 1-12***  ***ПК 1.1-1.6***  ***ПК 2.1-2.3*** |
| **6** | Проблемы правового регулирования социальной защиты работников от профессиональных рисков | ***Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты*** | ***ОК 1-12***  ***ПК 1.1-1.6***  ***ПК 2.1-2.3*** |
| **7** | Анализ и пути совершенствования медицинского страхования как составной части обязательного социального страхования в РФ | ***Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты*** | ***ОК 1-12***  ***ПК 1.1-1.6***  ***ПК 2.1-2.3*** |
| **8** | Правовое регулирование назначения и выплаты пособия по временной нетрудоспособности в Московской области | ***Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты*** | ***ОК 1-12***  ***ПК 1.1-1.6***  ***ПК 2.1-2.3*** |
| **9** | Механизм и проблемы использования средств материнского (семейного) капитала в России | ***Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты*** | ***ОК 1-12***  ***ПК 1.1-1.6***  ***ПК 2.1-2.3*** |
| **10** | Реализация государственной программы «Доступная среда» в МУ «Многофункциональный центр оказания государственных и муниципальных услуг г. о. Фрязино» | ***Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты*** | ***ОК 1-12***  ***ПК 1.1-1.6***  ***ПК 2.1-2.3*** |
| **11** | Управление средствами пенсионных накоплений через СберБанк России | ***Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ*** | ***ОК 1-12***  ***ПК 1.1-1.6***  ***ПК 2.1-2.3*** |
| **12** | Правовое регулирование социальной защиты малообеспеченных семей в Российской Федерации | ***Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты*** | ***ОК 1-12***  ***ПК 1.1-1.6***  ***ПК 2.1-2.3*** |
| **13** | Правовой статус беженцев и меры их социальной поддержки в Российской Федерации | ***Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты*** | ***ОК 1-12***  ***ПК 1.1-1.6***  ***ПК 2.1-2.3*** |
| **14** | Страховые пенсии по старости как вид страхового обеспечения по обязательному пенсионному страхованию в Российской Федерации | ***Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ*** | ***ОК 1-12***  ***ПК 1.1-1.6***  ***ПК 2.1-2.3*** |
| **15** | Актуальные проблемы развития пенсионного страхования в Российской Федерации | ***Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты*** | ***ОК 1-12***  ***ПК 1.1-1.6***  ***ПК 2.1-2.3*** |
| **16** | Современные проблемы института пенсионного страхования в Российской Федерации | ***Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты*** | ***ОК 1-12***  ***ПК 1.1-1.6***  ***ПК 2.1-2.3*** |
| **17** | Взаимодействие органов Пенсионного фонда Российской Федерации с негосударственным пенсионным фондом ГазФонд | ***Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ*** | ***ОК 1-12***  ***ПК 1.1-1.6***  ***ПК 2.1-2.3*** |
| **18** | Правонарушения в сфере социального обеспечения: юридическая практика по Московской области | ***Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ*** | ***ОК 1-12***  ***ПК 1.1-1.6***  ***ПК 2.1-2.3*** |
| **19** | Правовая основа социальной защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Российской Федерации | ***Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты*** | ***ОК 1-12***  ***ПК 1.1-1.6***  ***ПК 2.1-2.3*** |
| **20** | Программа государственного софинансирования пенсий в Российской Федерации | ***Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты*** | ***ОК 1-12***  ***ПК 1.1-1.6***  ***ПК 2.1-2.3*** |
| **21** | Проблема правового регулирования мер социальной поддержки инвалидов войны в России | ***Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты*** | ***ОК 1-12***  ***ПК 1.1-1.6***  ***ПК 2.1-2.3*** |

*Приложение 3*

*к Программе ГИА*

**Протокол ознакомления с программой ГИА**

**Группа 2811/в**

**Специальность Право и организация социального обеспечения**

**Дата ознакомления «\_\_\_\_» декабря 2020 г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п./п | Фамилия, имя, отчество студента | Подпись |
|  | Акпарходжаев Алиёр Ахрорович |  |
|  | Георгица Саманта Дмитриевна |  |
|  | Головкина Анастасия Валерьевна |  |
|  | Григорченко Ангелина Александровна |  |
|  | Желобецкая Яна Дмитриевна |  |
|  | Клейменова Инесса Олеговна |  |
|  | Костандаки Лучия |  |
|  | Котова Кристина Эдуардовна |  |
|  | Курекина Елизавета Викторовна |  |
|  | Логинова Елизавета Максимовна |  |
|  | Никитин Иван Игоревич |  |
|  | Оганнисян Диана Арменовна |  |
|  | Папикян Эдвард Торгомович |  |
|  | Свириденко Александр Андреевич |  |
|  | Такар Эльмира Валидовна |  |
|  | Терехова Виктория Сергеевна |  |
|  | Теплицкая Ирина Игоревна |  |
|  | Фатхулинова Надежда Юрьевна |  |
|  | Фирсова Анастасия Владимировна |  |
|  | Хусайнова Парвина Хайдаровна |  |
|  | Шевяков Евгений Сергеевич |  |

**С программой ГИА ознакомил**

**\_\_** преподаватель юридических дисциплин**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(должность)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** М. В. Прутова**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(подпись) (И. О. Фамилия)

*Приложение 4*

*к Программе ГИА*

*Титульный лист (образец)*



**Министерство образования Московской области**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Щелковский колледж»**

**(ГБПОУ МО «Щелковский колледж»)**

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

по специальности

**40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Тема: Управление средствами пенсионных накоплений через СберБанк России

|  |  |
| --- | --- |
|  | Студент/ка Иванов Иван Иванович  Группа 2811/в  Руководитель Григорьева Ирина Александровна  Работа защищена « » 2021г.  с оценкой «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  Секретарь ГЭК:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /И. А. Григорьева/  подпись ФИО |

Допущен (а)

Руководитель

структурного подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В. И. Серов/

подпись ФИО

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г.

*Приложение 5*

*к Программе ГИА*

|  |
| --- |
| РАССМОТРЕНО  на заседании Предметной (цикловой) комиссии Протокол № \_\_  от «\_\_\_» апреля 2021г.  /  *Подпись председателя ПЦК* Ф.И.О. |

**ЗАДАНИЕ**

**на выполнение выпускной квалификационной работы**

**по специальности**

**Право и организация социального обеспечения**

Обучающемуся (обучающейся) Иванову Ивану Ивановичу

**Тема выпускной квалификационной работы**

Управление средствами пенсионных накоплений через СберБанк России

Индивидуальное задание /Основные вопросы, подлежащие разработке:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Дата выдачи задания «20» апреля 2021г. |

Срок представления ВКР «10» июня 2021г.

Руководитель /И. А. Григорьева/

Ф.И.О.

*Приложение 6*

*к Программе ГИА*

*Примечание:**Календарный план работы над дипломным проектом разрабатывается студентом и руководителем до начала дипломного проектирования*

**Календарный план выполнения ВКР**

Студентом 3 курса группы 2811/в Ивановым Иваном Ивановичем

Ф.И.О.

По теме Управление средствами пенсионных накоплений через СберБанк России

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  этапа  работы | Содержание этапов работы | Плановый срок выполнения этапа | Планируемый объем выполнения  этапа, % | Отметка  о  выполнении  этапа |
|  | Ознакомление с темой ВКР | **16.12.2020** | **100** |  |
|  | Ознакомление с заданием на ВКР | **20.04.2021** | **100** |  |
|  | Сбор информации и систематизация материала во время прохождения преддипломной практики | **27.04.2021** | **100** |  |
|  | Установление целей, задач, актуальности | **30.04.2021** | **100** |  |
|  | Выполнение теоретической части | **14.05.2021** | **100** |  |
|  | Выполнение аналитической части | **21.05.2021** | **100** |  |
|  | Выполнение практической части | **03.06.2021** | **100** |  |
|  | Проверка содержания полностью выполненной ВКР руководителем | **05.06.2021** | **100** |  |
|  | Утверждение (подпись) отдельных разделов ВКР консультантами | **08.06.2021** | **100** |  |
|  | Утверждение (подпись) ВКР руководителем | **09.06.2021** | **100** |  |
|  | Получение отзыва руководителя ВКР | **11.06.2021** | **100** |  |
|  | Участие в смотре ВКР, назначение на рецензию | **12.06.2021** | **100** |  |
|  | Рецензирование ВКР | **13.06.2021** | **100** |  |
|  | Предварительная защита, получение допуска на защиту ВКР | **15.06.2021** | **100** |  |
|  | Защита ВКР | **18(19).06.21** | **100** |  |

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И. И. Иванов

20.04.2021 г. *подпись*

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И. А. Григорьева

20.04.2021 г. *подпись*

**Распределение времени на дипломное исследование:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Этапы работы** | **Количество дней** |
| **1** | **2** |
| **Количество дней на выполнение работы:** | **44** |
| 1. Введение | 3 |
| 2. Основная часть | 41 |
| 2.1. Подготовка к исследованию | 7 |
| 2.2. Подготовка и проведение работы | 30 |
| 3. Заключение | 3 |
| 4. Оформление дипломной работы | 1 |
| **Количество дней на оформление документации и защиту работы:** | **26** |
| 5. Рецензирование дипломной работы | 18 |
| 6.. Предзащита дипломной работы | 2 |
| 7. Подготовка к защите дипломной работы | 5 |
| 8. Защита дипломной работы | 1 |
| **Итого:** | **70** |

*Приложение 7*

*к Программе ГИА*

**Отзыв**

**на выпускную квалификационную работу,**

**выполненную по теме**

Управление средствами пенсионных накоплений через СберБанк России

специальность, группа 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, группа 2711/в

код, наименование специальности

обучающимся (обучающейся) Ивановым Иваном Ивановичем

Ф.И.О.

1.Объем ВКР:

а) Общее количество страниц

б) Теоретическая часть\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в) Аналитическая часть \_\_\_\_\_\_\_\_

г) Практическая часть\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Оценка содержания работы:

Характерные особенности работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Степень самостоятельности обучающегося при выполнении работы (*высокая, достаточная, низкая)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Продемонстрированные при подготовке работы ОК и ПК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Достоинства и недостатки работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Оценка оформления работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Соблюдение графика выполнения работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вывод (*работа обучающегося может/не может быть допущена к защите):*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И. А. Григорьева/

Подпись Ф.И.О

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г.

*Приложение 8*

*к Программе ГИА*

**Рецензия**

**на выпускную квалификационную работу,**

**выполненную по теме**

Управление средствами пенсионных накоплений через СберБанк России

по специальности \_\_\_\_\_\_\_\_40.02.01 Право и организация социального обеспечения

код, наименование специальности

обучающимся (обучающейся) Ивановым Иваном Ивановичем

Ф.И.О.

Характеристика структуры ВКР, соответствие ВКР по объему и содержанию теме, выданному заданию:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оценка качества выполнения каждой части работы (*теоретической части, аналитической части, практической части) оцениваются отдельно*):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Использование при разработке ВКР современных достижений технологий науки и техники

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Практическая значимость ВКР (возможность использования ВКР или ее отдельных частей в производстве или учебном процессе) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Достоинства выпускной квалификационной работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Недостатки выпускной квалификационной работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемая оценка выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рецензент Власкин Максим Юрьевич \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчеств, место работы, должность

Подпись

«\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г.

С рецензией ознакомлен (а)

подпись обучающегося

*Приложение 9*

*к Программе ГИА*

**График проведения консультаций по ВКР**

**Специальность «***Право и организация социального обеспечения»*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И.О. студента | Ф.И.О. консультанта | Дата |
| Акпарходжаев Алиёр Ахрорович | ***Прутова М. В.*** | ***20.04; 21.04; 22.04; 23.04; 24.04; 16.05; 21.05; 26.05; 30.05; 04.06.*** |
| Георгица Саманта Дмитриевна | ***Андреева Ю. А.*** | ***25.04; 27.04; 28.04; 29.04; 30.04; 18.05; 22.05; 27.05; 01.06; 05.06.*** |
| Головкина Анастасия Валерьевна | ***Григорьева И. А.*** | ***20.04; 21.04; 22.04; 23.04; 24.04; 16.05; 21.05; 26.05; 30.05; 04.06.*** |
| Григорченко Ангелина Александровна | ***Прутова М. В.*** | ***04.05; 05.05; 06.05; 07.05; 08.05; 19.05; 23.05; 28.05; 02.06; 06.06.*** |
| Желобецкая Яна Дмитриевна | ***Григорьева И. А.*** | ***20.04; 21.04; 22.04; 23.04; 24.04; 16.05; 21.05; 26.05; 30.05; 04.06.*** |
| Клейменова Инесса Олеговна | ***Прутова М. В.*** | ***25.04; 27.04; 28.04; 29.04; 30.04; 18.05; 22.05; 27.05; 01.06; 05.06.*** |
| Костандаки Лучия | ***Морозова О. Н.*** | ***04.05; 05.05; 06.05; 07.05; 08.05; 19.05; 23.05; 28.05; 02.06; 06.06.*** |
| Котова Кристина Эдуардовна | ***Морозова О. Н.*** | ***25.04; 27.04; 28.04; 29.04; 30.04; 18.05; 22.05; 27.05; 01.06; 05.06.*** |
| Курекина Елизавета Викторовна | ***Григорьева И. А.*** | ***04.05; 05.05; 06.05; 07.05; 08.05; 19.05; 23.05; 28.05; 02.06; 06.06.*** |
| Логинова Елизавета Максимовна | ***Григорьева И. А.*** | ***11.05; 12.05; 13.05; 14.05; 15.05; 20.05; 25.05; 29.05; 03.06; 08.06.*** |
| Никитин Иван Игоревич | ***Морозова О. Н.*** | ***11.05; 12.05; 13.05; 14.05; 15.05; 20.05; 25.05; 29.05; 03.06; 08.06.*** |
| Оганнисян Диана Арменовна | ***Андреева Ю. А.*** | ***20.04; 21.04; 22.04; 23.04; 24.04; 16.05; 21.05; 26.05; 30.05; 04.06.*** |
| Папикян Эдвард Торгомович | ***Андреева Ю. А.*** | ***25.04; 27.04; 28.04; 29.04; 30.04; 18.05; 22.05; 27.05; 01.06; 05.06.*** |
| Свириденко Александр Андреевич | ***Григорьева И. А.*** | ***11.05; 12.05; 13.05; 14.05; 15.05; 20.05; 25.05; 29.05; 03.06; 08.06.*** |
| Такар Эльмира Валидовна | ***Григорьева И. А.*** | ***11.05; 12.05; 13.05; 14.05; 15.05; 20.05; 25.05; 29.05; 03.06; 08.06.*** |
| Терехова Виктория Сергеевна | ***Прутова М. В.*** | ***20.04; 21.04; 22.04; 23.04; 24.04; 16.05; 21.05; 26.05; 30.05; 04.06.*** |
| Теплицкая Ирина Игоревна | ***Морозова О. Н.*** | ***11.05; 12.05; 13.05; 14.05; 15.05; 20.05; 25.05; 29.05; 03.06; 08.06.*** |
| Фатхуллина Надежда Юрьевна | ***Морозова О. Н.*** | ***11.05; 12.05; 13.05; 14.05; 15.05; 20.05; 25.05; 29.05; 03.06; 08.06.*** |
| Фирсова Анастасия Владимировна | ***Андреева Ю. А.*** | ***20.04; 21.04; 22.04; 23.04; 24.04; 16.05; 21.05; 26.05; 30.05; 04.06.*** |
| Хусайнова Парвина Хайдаровна | ***Андреева Ю. А.*** | ***20.04; 21.04; 22.04; 23.04; 24.04; 16.05; 21.05; 26.05; 30.05; 04.06.*** |
| Шевяков Евгений Сергеевич | ***Прутова М. В.*** | ***20.04; 21.04; 22.04; 23.04; 24.04; 16.05; 21.05; 26.05; 30.05; 04.06.*** |

*Приложение 10*

*к Программе ГИА*

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ № 1**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**выпускной квалификационной работы**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_20\_\_ г.**

**Обучающийся (аяся)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Тема ВКР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Группа 2811/в**

**Специальность/профессия 40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

**Член ГЭК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Показатели /Критерии оценки ВКР** | **Оценка** |
| **1** | ***Сроки***  ***выполнения ВКР***  Анализируется выполнение календарного графика ВКР выпускником, представление материала в установленные сроки. |  |
| **2** | ***Качество оформления работы***  - Соответствие состава и объема выполненной ВКР заданию.  -Соответствие правилам оформления ВКР (Положение о порядке проведения ГИА в Колледже) |  |
| **3** | ***Самостоятельность при разработке содержания ВКР***  -Оцениваются самостоятельные выводы, четкость, обоснованность и конкретность сформулированного мнения автора по поводу основных аспектов содержания работы.  -Оценивается степень владения профессиональной терминологией |  |
| 4 | ***Актуальность темы ВКР***  -Анализируется обоснование в ВКР актуальности проблемы;  -Оценивается объем и точность формулировки цели, задач, предмета, объекта работы, методы анализа, проектирования (исследования) |  |
| 5 | ***Соответствие содержания ВКР избранной теме***  -Логика ВКР  -Соответствие содержанию структурных частей теме ВКР  -Оценивается связь ее частей ВКР с темой работы, конкретность формулировки темы, отражение в теме направленности работы, присутствие в каждой части обоснования рассмотрения данного вопроса в рамках данной темы |  |
| 6 | ***Анализ содержания работы***  Оценивается:  -степень отражения вопросов, подлежащих разработке в содержании ВКР;  -степень владения выпускником методологическим аппаратом проектирования, исследовательской работы;  -степень осуществления сравнительно сопоставительного анализа различных теоретических подходов;  -уровень выполнения практической части ВКР;  -степень раскрытия темы выпускной квалификационной работы;  -наличие предложений по модернизации реально существующих технологических процессов, приспособлений;  -творческий характер анализа и обобщения реально существующих технологических процессов, инструментов, приспособлений;  -наличие предложений по использованию оборудования, по замене традиционно используемого оборудования на современное, универсальное и т.п. |  |
| 7 | ***Практическая значимость ВКР***  -Оценивается степень прикладного характера, возможность внедрения работы в целом, отдельных частей в практической профессиональной деятельности |  |
| 8 | ***Анализ графической части ВКР***  Анализируется объем и качество представленного графического, иллюстративного материала, его отражение содержания ВКР. |  |
| 9 | ***Анализ документальной части***  Анализируется объем и качество представленной технической документации, её отражение в содержании ВКР. |  |
| 10 | ***Анализ экспериментальной части***  -наличие в работе элементов исследования, актуальность проблемы исследования;  -адекватность применения современных методик исследования |  |
| 11 | ***Анализ наличия теоретических исследований***  -уровень теоретической проработки вопросов ВКР, качество изучения источников, нормативной документации, логика проектирования, теоретического обоснования принимаемых технологических и управленческих решений |  |
| 12 | ***Степень использования компьютерной, вычислительной техники***  -использование при выполнении ВКР современных пакетов компьютерных программ, информационных технологий и информационных ресурсов |  |
| 13 | ***Полнота и обоснованность принятых решений по разделам работы***  -уровень проведения всестороннего анализа состояния объекта исследования с использованием соответствующих методов обработки информации, выявление тенденций изменения процессов и проблем, требующих решения или совершенствования;  -наличие предложений по модернизации реально существующих технологических процессов, приспособлений; творческий характер анализа и обобщения реально существующих технологических процессов ,инструментов, приспособлений |  |
| ***ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА***  Примечание:  1. Оценка «отлично» выставляется, если по всем критериям получены оценки «отлично», не более одного критерия «хорошо».  2. Оценка «хорошо» выставляется, если по всем критериям получены оценки «хорошо» и «отлично», не более одного критерия «удовлетворительно».  3. Оценка «удовлетворительно» выставляется если по всем критериям оценки положительные, не более одного критерия «неудовлетворительно».  4. Оценка «неудовлетворительно», если получено по критериям более одной неудовлетворительной оценки. | |  |

***Член ГЭК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***подпись Ф.И.О.***

*Приложение 11*

*к Программе ГИА*

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ №2**

**ЗАЩИТА**

**выпускной квалификационной работы**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_20\_\_ г.**

**Обучающийся (аяся)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Тема ВКР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Группа 2811/в**

**Специальность/профессия 40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

**Член ГЭК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Элементы, оцениваемые при защите ВКР** | **Оценка** |
| **1.** | ***Качество доклада***:  -соответствие доклада содержанию ВКР;  -способность выпускника выделить научную и практическую ценность выполненных исследований;  -умение пользоваться иллюстративным материалом, схемами и др.;  - умение четко, конкретно и ясно доложить содержание работы;  -умение обосновать и отстаивать принятые решения;  -уровень знания нормативных документов;  -умение в докладе сделать выводы о проделанной работе |  |
| **2** | ***Качество ответов на вопросы***: -правильность, четкость, полнота и обоснованность ответов выпускника;  - умение лаконично и точно сформулировать свои мысли, используя при этом необходимую профессиональную терминологию |  |
| **3** | ***Качество чертежей***, ***иллюстраций, презентаций к докладу***:  - соответствие подбора иллюстративных материалов содержанию доклада;  -грамотность оформления иллюстративного материала и упоминания в докладе;  -выразительность использованных средств |  |
| **4** | ***Поведение при защите работы***: коммуникационные характеристики докладчика (манера говорить, отстаивать свою точку зрения, привлекать внимание к важным моментам в докладе или ответах на вопросы и т.д.). |  |
| ***ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗАЩИТЫ ВКР***  Примечание:  1. Оценка «отлично» выставляется, если по всем критериям получены оценки «отлично», не более одного критерия «хорошо».  2. Оценка «хорошо» выставляется, если по всем критериям получены оценки «хорошо» и «отлично» не более одного критерия «удовлетворительно».  3. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если по всем критериям оценки положительные, не более одного критерия «неудовлетворительно».  4. Оценка «неудовлетворительно», если получено по критериям более одной неудовлетворительной оценки | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА** | **ОЦЕНКА ЧЛЕНА ГЭК** | **ОЦЕНКА ВКР** |
| ***За содержание выполненной ВКР*** |  |  |
| ***За защиту ВКР*** |  |
| *Примечание: оценка повышается, если имеются призовые места на региональных, всероссийских и международных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства, Ворлдскиллз* | | |

***Член ГЭК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***подпись Ф.И.О***

*Приложение 12*

*к Программе ГИА*

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

оценивания выпускной квалификационной работы

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

**Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

**Группа 2811/в**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО выпускника** | **Оценки защиты ВКР** | | | | | **Средняя оценка** | **Итоговая оценка** |
| **Власкин М. Ю.** | **Морозова О. Н.** | **Григорьева И. А.** | **Прутова М. В.** | **Андреева Ю. А.** |
| 1 | Акпарходжаев Алиёр Ахрорович |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Георгица Саманта Дмитриевна |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Головкина Анастасия Валерьевна |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Григорченко Ангелина Александровна |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Желобецкая Яна Дмитриевна |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Клейменова Инесса Олеговна |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Костандаки Лучия |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Котова Кристина Эдуардовна |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Курекина Елизавета Викторовна |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Логинова Елизавета Максимовна |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Никитин Иван Игоревич |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Оганнисян Диана Арменовна |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Папикян Эдвард Торгомович |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | Свириденко Александр Андреевич |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | Такар Эльмира Валидовна |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | Терехова Виктория Сергеевна |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | Теплицкая Ирина Игоревна |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 | Фатхулинова Надежда Юрьевна |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 | Фирсова Анастасия Владимировна |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 | Хусайнова Парвина Хайдаровна |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 | Шевяков Евгений Сергеевич |  |  |  |  |  |  |  |
| Сумма баллов | |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА  ( по группе) | |  |  |  |  |  |  |  |

Председатель государственной экзаменационной комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены государственной экзаменационной комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Приложение 13*

*к Программе ГИА*

*Бланк протокола заседания ГЭК (образец)*



Министерство образования Московской области

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное**

**учреждение Московской области «Щелковский колледж»**

**(ГБПОУ МО «Щелковский колледж»)**

Группа № 2811/в

Протокол № \_\_\_\_\_\_\_

Заседания Государственной экзаменационной комиссии

по специальности

**«Право и организация социального обеспечения»**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г.

Присутствуют:

Председатель ГЭК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Власкин Максим Юрьевич\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зам. председателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Морозова Ольга Николаевна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии: Андреева Юлия Алексеевна, Григорьева Ирина Александровна, Прутова Марина Владимировна

Секретарь ГЭК: Григорьева Ирина Александровна

Рассмотрев результаты государственной итоговой аттестации по специальности СПО **Право и организация социального обеспечения**

Государственная экзаменационная комиссия постановила:

1. Студентам, успешно защитившим дипломный проект по специальности присвоить квалификацию юрист с выдачей диплома:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя, отчество | Тема дипломного проекта | Оценка | Примечание |
|  | Акпарходжаев Алиёр Ахрорович |  |  |  |
|  | Георгица Саманта Дмитриевна |  |  |  |
|  | Головкина Анастасия Валерьевна |  |  |  |
|  | Григорченко Ангелина Александровна |  |  |  |
|  | Желобецкая Яна Дмитриевна |  |  |  |
|  | Клейменова Инесса Олеговна |  |  |  |
|  | Костандаки Лучия |  |  |  |
|  | Котова Кристина Эдуардовна |  |  |  |
|  | Курекина Елизавета Викторовна |  |  |  |
|  | Логинова Елизавета Максимовна |  |  |  |
|  | Никитин Иван Игоревич |  |  |  |
|  | Оганнисян Диана Арменовна |  |  |  |
|  | Папикян Эдвард Торгомович |  |  |  |
|  | Свириденко Александр Андреевич |  |  |  |
|  | Такар Эльмира Валидовна |  |  |  |
|  | Терехова Виктория Сергеевна |  |  |  |
|  | Теплицкая Ирина Игоревна |  |  |  |
|  | Фатхулинова Надежда Юрьевна |  |  |  |
|  | Фирсова Анастасия Владимировна |  |  |  |
|  | Хусайнова Парвина Хайдаровна |  |  |  |
|  | Шевяков Евгений Сергеевич |  |  |  |

2. Студентам, не сдавшим ГИА по специальности СПО, выдать справку об обучении в ГБПОУ МО «Щелковский колледж»

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель ГЭК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Власкин М. Ю.)

подпись Ф.И.О.

Зам. председателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Морозова О. Н.)

подпись Ф.И.О.

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Андреева Ю. А.)

подпись Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Григорьева И. А.)

подпись Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Прутова М. В.)

подпись Ф.И.О.

Секретарь ГЭК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Григорьева И. А.)

подпись Ф.И.О.

*Примечание: По данным протокола № \_\_\_\_ руководитель образовательного учреждения издает приказ о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, и выдаче им соответствующего документа об образовании.*

*Приложение 14*

*к Программе ГИА*

*Книга протоколов заседаний ГЭК (образец)*

Министерство образования Московской области

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное**

**учреждение Московской области «Щелковский колледж»**

**(ГБПОУ МО «Щелковский колледж»)**

**КНИГА ПРОТОКОЛОВ**

**заседаний государственной экзаменационной комиссии**

**ПРОТОКОЛ №**

**заседания государственной экзаменационной комиссии**

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г. Время с\_\_\_\_ до\_\_\_\_\_

По рассмотрению дипломного проекта (работы)

студента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на тему: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект выполнен под руководством: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Присутствовали:

Председатель ГЭК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зам. председателя ГЭК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены ГЭК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в ГЭК представлены следующие материалы:

1. Ведомость о сданных студентом \_\_\_\_\_\_\_\_\_

экзаменах и зачетах и о выполнении им требований учебного плана.

2. Пояснительная записка на страницах.

3. Чертеж к проекту на \_\_\_\_\_\_листах.

4. Отзыв руководителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Рецензия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать, что студент(ка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выполнил(а) и защитил(а) дипломный проект с оценкой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Присвоить квалификацию\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель ГЭК:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

подпись Ф.И.О.

Зам. председателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

подпись Ф.И.О.

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

подпись Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

подпись Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

подпись Ф.И.О.

Секретарь ГЭК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

подпись Ф.И.О.

Начало работы ГЭК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мин.

Окончание работы ГЭК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мин.

*Приложение 15*

*к Программе ГИА*

Таблица 1 - Примерные критерии оценки *содержания* выпускной квалификационной работы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Показатели /Критерии оценки ВКР/Показатели** | **«Отлично»** | **«Хорошо»** | **«Удовлетвори**  **тельно»** | **«Неудовлетворительно»** |
| **1** | ***Качество оформления работы***  - Соответствие состава и объема выполненной ВКР заданию.  -Соответствие правилам оформления ВКР (Положение о порядке проведения ГИА в Колледже) | Полностью  соответствует | Достаточно  соответствует | Частично  соответствует | Не соответствует |
| **2** | ***Самостоятельность при разработке содержания ВКР***  -Оцениваются самостоятельные выводы, четкость, обоснованность и конкретность сформулированного мнения автора по поводу основных аспектов содержания работы.  -Оценивается степень владения профессиональной терминологией | Полностью  соответствует | Достаточно  соответствует | Частично  соответствует | Не соответствует |
| 3 | ***Актуальность темы ВКР***  -Анализируется обоснование в ВКР актуальности проблемы;  -Оценивается объем и точность формулировки цели, задач, предмета, объекта работы, методы анализа, проектирования (исследования) | Особо  актуальна | Достаточно  актуальна | Недостаточно  актуальна | Неактуальна |
| 4 | ***Соответствие содержания ВКР избранной теме***  -Логика ВКР  -Соответствие содержанию структурных частей теме ВКР  -Оценивается связь ее частей ВКР с темой работы, конкретность формулировки темы, отражение в теме направленности работы, присутствие в каждой части обоснования рассмотрения данного вопроса в рамках данной темы | Полностью  соответствует | Достаточно  соответствует | Частично  соответствует | Не соответствует |
| 5 | ***Анализ содержания работы***  Оценивается:  -степень отражения вопросов, подлежащих разработке в содержании ВКР;  -степень владения выпускником методологическим аппаратом проектирования, исследовательской работы;  -степень осуществления сравнительно сопоставительного анализа различных теоретических подходов;  -уровень выполнения практической части ВКР;  -степень раскрытия темы выпускной квалификационной работы;  -наличие предложений по модернизации реально существующих технологических процессов, приспособлений;  -творческий характер анализа и обобщения реально существующих технологических процессов, инструментов, приспособлений;  -наличие предложений по использованию оборудования, по замене традиционно используемого оборудования на современное, универсальное и тп. | Полностью  соответствует | Достаточно  соответствует | Частично  соответствует | Не соответствует |
| 7 | ***Практическая значимость ВКР***  -Оценивается степень прикладного характера, возможность внедрения работы в целом, отдельных частей в практической профессиональной деятельности | Высокая степень прикладного характера ВКР | Достаточная  степень прикладного характера ВКР | Недостаточная  степень прикладного характера ВКР | Работа не имеет прикладного характера |
| 8 | ***Анализ графической части ВКР***  Анализируется объем и качество представленного графического, иллюстративного материала, его отражение содержания ВКР. | Высокое качество графического и иллюстративного материала | Достаточное  качество графического и иллюстративного материала | Недостаточное  качество графического и иллюстративного материала | Плохое качество материала, недостаточный объем материала |
| 9 | ***Анализ экономической части ВКР:***  Анализируется качество представленных экономических расчетов | Высокое качество | Достаточное  качество | Недостаточное  качество | Плохое качество материала, |
| 10 | ***Анализ документальной части***  Анализируется объем и качество представленной технической документации, её отражение в содержании ВКР. | В полной мере | В достаточной степени | Частично | Не имеется |
| 11 | ***Анализ экспериментальной части***  -наличие в работе элементов исследования, актуальность проблемы исследования;  -адекватность применения современных методик исследования | В полной мере | В достаточной степени | Частично | Не имеется |
| 12 | ***Анализ наличия теоретических исследований***  -уровень теоретической проработки вопросов ВКР, качество изучения источников, нормативной документации, логика проектирования, теоретического обоснования принимаемых технологических и управленческих решений | Высокий уровень теоретической проработки вопросов ВКР | Достаточная степень теоретической проработки вопросов ВКР | Недостаточная степень теоретической проработки вопросов ВКР | Низкий уровень |
| 13 | ***Степень использования компьютерной, вычислительной техники***  -использование при выполнении ВКР современных пакетов компьютерных программ, информационных технологий и информационных ресурсов | Использовано  полностью | Использовано в достаточной степени | Использовано  частично | Не использовано |
| 14 | ***Полнота и обоснованность принятых решений по разделам работы***  -уровень проведения всестороннего анализа состояния объекта исследования с использованием соответствующих методов обработки информации, выявление тенденций изменения процессов и проблем, требующих решения или совершенствования;  -наличие предложений по модернизации реально существующих технологических процессов, приспособлений; творческий характер анализа и обобщения реально существующих технологических процессов, инструментов, приспособлений | Решения, выводы, предложения обоснованы  полностью | обоснованы в достаточной степени | обоснованы в недостаточной степени | Не обоснованы |

Примечание:

1. Оценка «отлично» выставляется, если по всем критериям получены оценки «отлично», не более одного критерия «хорошо».

2. Оценка «хорошо» выставляется, если по всем критериям получены оценки «хорошо» и «отлично», не более одного критерия «удовлетворительно».

3. Оценка «удовлетворительно» выставляется если по всем критериям оценки положительные, не более одного критерия «неудовлетворительно».

4. Оценка «неудовлетворительно», если получено по критериям более одной неудовлетворительной оценки.

*Приложение 16*

*к Программе ГИА*

Таблица 2 - Примерные Критерии оценки *защиты* выпускной квалификационной работы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Элементы, оцениваемые при защите ВКР** | **«Отлично»** | **«Хорошо»** | **«Удовлетворительно»** | **«Неудовлетворительно»** |
| **1.** | ***Качество доклада***:  -соответствие доклада содержанию ВКР;  -способность выпускника выделить научную и практическую ценность выполненных исследований;  -умение пользоваться иллюстративным материалом, схемами и др.;  - умение четко, конкретно и ясно доложить содержание работы;  -умение обосновать и отстаивать принятые решения;  -уровень знания нормативных документов;  -умение в докладе сделать выводы о проделанной работе | Высокий уровень качества доклада | Достаточный уровень качества доклада | Недостаточный уровень качества доклада | Низкий уровень доклада |
| **2.** | ***Качество ответов на вопросы***: -правильность, четкость, полнота и обоснованность ответов выпускника;  - умение лаконично и точно сформулировать свои мысли, используя при этом необходимую профессиональную терминологию | Высокий уровень качества | Достаточный уровень | Недостаточный уровень | Низкий уровень |
| **3.** | ***Качество чертежей***, ***иллюстраций, презентаций к докладу***:  - соответствие подбора иллюстративных материалов содержанию доклада;  -грамотность оформления иллюстративного материала и упоминания в докладе;  -выразительность использованных средств | Высокий уровень качества | Достаточный уровень | Недостаточный уровень | Низкий уровень |
| **4.** | ***Поведение при защите работы***: коммуникационные характеристики докладчика (манера говорить, отстаивать свою точку зрения, привлекать внимание к важным моментам в докладе или ответах на вопросы и т.д.). | Высокий уровень качества | Достаточный уровень | Недостаточный уровень | Низкий уровень |

Примечание:

1. Оценка «отлично» выставляется, если по всем критериям получены оценки «отлично», не более одного критерия «хорошо».

2. Оценка «хорошо» выставляется, если по всем критериям получены оценки «хорошо» и «отлично» не более одного критерия «удовлетворительно».

3. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если по всем критериям оценки положительные, не более одного критерия «неудовлетворительно».

4. Оценка «неудовлетворительно», если получено по критериям более одной неудовлетворительной оценки

Таблица 3 - ***Итоговая* оценка выпускной квалификационной работы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Итоговая оценка выставляется:** | **Если получены оценки:** | | **Оценка члена ГЭК** |
| ***За содержание выполненной ВКР*** | ***За защиту ВКР*** |
| Отлично | Отлично | Отлично, хорошо | Отлично |
| Хорошо | Отлично,  хорошо | Хорошо,  удовлетворительно | Отлично,  хорошо |
| Удовлетворительно | Отлично, хорошо, удовлетворительно | Удовлетворительно, неудовлетворительно | Хорошо,  удовлетворительно |

Примечание: оценка повышается, если имеются призовые места на региональных, всероссийских и международных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства.

*Приложение 17*

*к Программе ГИА*

Форма, структура и содержание портфолио достижений выпускника

Рекомендуемая форма титульного листа портфолио:

****

**Министерство образования Московской области**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области**

**«Щелковский колледж»**

**(ГБПОУ МО «Щелковский колледж»)**

**ПОРТФОЛИО ДОСТИЖЕНИЙ**

Место для фото

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ф.И.О. студента*

**ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА ПОРТФОЛИО**

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Презентационное портфолио
4. Портфолио достижений
5. Учебно-исследовательское портфолио
6. Портфолио участия в общественной жизни
7. Диагностическое портфолио
8. Оценочное портфолио
9. Творческое портфолио

**СОДЕРЖАНИЕ ПОРТФОЛИО**

|  |  |
| --- | --- |
| **Раздел**  **портфолио** | **Подтверждение уровня (факта) индивидуальных достижений** |
| Презентационное  портфолио | Самопрезентация, автобиография, основные сведения о себе, эссе, анализ важнейших событий и эпизодов жизни, их оценка, вес в сегодняшней жизни, основные этапы становления личности, факторы, события, люди, повлиявшие на это; обучение в Колледже - оценки и комментарии обучающегося на всех этапах обучения, любимые дисциплины, преподаватели, мотивы обучения, основные периоды и этапы получения образования представление о собственной миссии, жизненных и профессиональных ценностях, целях, стратегии, планах, способах, средствах и времени их достижения и т.п. |
| Учебно­  исследовательское  портфолио | Индивидуальный план учебно-исследовательской деятельности с отзывом руководителей о результатах работы над рефератом, курсовой работой (курсовым проектом) и ВКР |
| Реферат |
| Курсовая работа (курсовой проект) |
| Выпускная квалификационная работа |
| Печатные работы (тезисы, статьи в различных сборниках) |
| Созданные обучающимся презентации в программе MS PowerPoint |
| Буклеты, проспекты и др., созданные обучающимся |
| Портфолио  участия  в общественной жизни | Список общественных должностей, которые занимал обучающийся (староста, член актива группы и т.п.) с указанием периода времени |
| Список мероприятий, в которых принимал участие обучающийся (конкурсы, конференции, занятия в нетрадиционной форме, КВН, форумы и т.п.) с казанием периода времени |
| Диагностическое  портфолио | Характеристика личностных и деловых качеств студента, по результатам прохождения психологических тестов, диагностик |
| Портфолио  достижений | Официальные документы, свидетельствующие о достижениях (дипломы, грамоты, свидетельства, сертификаты, благодарности и т.п.). Журнальные, газетные и фото и иные документы, свидетельствующие об успехах |
| Список факультативов, спецкурсов, спецсеминаров, пройденных студентом |
| Оценочное  портфолио | Индивидуальная ведомость с итоговыми отметками по учебным дисциплинам учебного плана (зачетная книжка), лист рейтинга личных образовательных достижений |
| Дневники прохождения учебных и производственных практик |
| Характеристика на студента с места практики, отзыв, фотоотчет |
| Творческое  портфолио | Сочинения, стихи, рассказы и другие творческие работы |
| Хобби, интересы (сфера свободных интересов, занятий, хобби, их примеры, иллюстрации, фотоматериалы, их значение в жизни вообще и в профессиональной жизни, в частности) |

*Приложение 18*

к Программе ГИА

Документация по анкетированию выпускников, членов ГЭК, работодателей  
по вопросам содержания и организации ГИА

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ МОНИТОРИНГ**

АНКЕТА ВЫПУСКНИКА.

Оценка качества преподавания и государственной итоговой аттестации

Уважаемый выпускник! С целью выявления уровня удовлетворенности полученными результатами, анализа состояния государственной итоговой аттестации и определения целесообразных мер по ее развитию как механизма управления качеством образования в профессиональной образовательной организации, ГБПОУ МО «Щелковский колледж» обращается к Вам с просьбой ответить на предложенные вопросы анкеты. Анкету подписать желательно, но не обязательно.

Группа 2811/в Дата\_\_\_\_

Специальность Право и организация социального обеспечения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Инструкция: | Шкала оценок: | | | | |
| Для каждого предложения укажите свою оценку, проставляя знак «**Х**» в соответствующей колонке. Если Вы сделали ошибку, то заштрихуйте неправильный ответ, а крестик поставьте в нужный квадрат. | 5 - Очень хорошо  4 - Хорошо  3 – Удовлетворительно  2 – Плохо  1 - Очень плохо | | | | |
| 1.Оценка преподавания дисциплин, модулей | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 1.1 Учебный материал дисциплин и модулей излагается преподавателями доступно |  |  |  |  |  |
| 1.2 Изучать дисциплины и модули интересно |  |  |  |  |  |
| 1.3. При изучении программ дисциплин и модулей, практик формируются важные для будущей специальности знания и умения |  |  |  |  |  |
| 1.4. На занятиях создаются условия для проявления активности и самостоятельности |  |  |  |  |  |
| 1.5.Мои знания и умения оцениваются объективно, справедливо |  |  |  |  |  |
| 1.6. Преподавателями учитываются мои способности и возможности |  |  |  |  |  |
| 1.7. Цели и задачи изучения программ дисциплин и модулей для меня ясны и понятны |  |  |  |  |  |
| 1.8. Учебные занятия имеют четкий план и структуру, время используется рационально |  |  |  |  |  |
| 1.9. Учебный материал насыщен примерами практического характера, рассматриваются профессиональные ситуации. |  |  |  |  |  |
| 1.10.Задания практического характера способствовали лучшему усвоению учебного материала. |  |  |  |  |  |
| 1.11.Учебная информация представляется ярко: мультимедиа, видеоматериалы, плакаты, модели помогли освоить учебный материал. |  |  |  |  |  |
| 1.12. Раздаточный материал и рабочие конспекты, подготовленные преподавателями, помогли мне в учебе. |  |  |  |  |  |
| 1.13. Занятия проходили в форме диалога, беседы. |  |  |  |  |  |
| 1.14.Создан благоприятный, психологический климат на занятиях, общение уважительное и доброжелательное |  |  |  |  |  |
| 1.15. Самооценка стремления к освоению профессиональных навыков и умений |  |  |  |  |  |
| 2.Оценка проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 2.1. Преподавателями проведена подготовка к ГИА в форме консультаций |  |  |  |  |  |
| 2.2. С программой ГИА меня ознакомили за 6 месяцев до проведения ГИА | ДА □ | | | НЕТ □ | |
| 2.3 Задание выдано не менее чем за 4 месяцев до ГИА | ДА □ | | | НЕТ □ | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.4. Расписание ГИА составлено не менее чем за 4 недели до начала ГИА | ДА □ | | | НЕТ □ | |
| 2.5. Качество проведения консультаций по ВКР |  |  |  |  |  |
| 2.6. Времени, отведенного на выполнение ВКР, было достаточно | ДА □ | | | НЕТ □ | |
| 2.7. Работа над ВКР способствовала формированию профессиональных знаний и умений | ДА □ | | | НЕТ □ | |
| 2.8. Формулировки вопросов членов ГЭК на защите четкие и понятные | ДА □ | | | НЕТ □ | |
| 2.9. Во время защиты ВКР создана доброжелательная обстановка |  |  |  |  |  |
| 3. Общая удовлетворенность | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 3.1 Удовлетворенность качеством организации образовательного процесса в колледже |  |  |  |  |  |
| 3.2 Удовлетворенность соответствием содержания образования избранной специальности |  |  |  |  |  |
| 3.3 Удовлетворенность степенью объективности на ГИА |  |  |  |  |  |

Уважаемый выпускник! Просим также ответить на вопросы о состоянии и проблемах обучения в колледже с целью их решения и совершенствования образовательного процесса.

ПОДЧЕРКНИТЕ ВАРИАНТ ОТВЕТА. ДОПОЛНИТЕ ОТВЕТ.

1. Позволяет ли предложенная форма проведения государственной итоговой аттестации оценить Ваши профессиональные качества и умения?

1 - да, 2 - частично, 3 -нет, так как

1. Позволяет ли материально-техническое обеспечение (наличие компьютера, видеопроекционной установки и др.) продемонстрировать Ваш уровень подготовки в ходе государственной итоговой аттестации?

1 - да, 2 - частично, 3 - нет. Ваши предложения:

1. Как вы оцениваете предложенные Вам на итоговой аттестации задания с точки зрения актуальности и практикоориентированности в соответствии с требованиями работодателя (из практики деятельности на конкретном рабочем месте в реальных условиях предприятия (организации))?

1 - соответствуют, 2 - частично соответствуют реальной профессиональной деятельности, 3 - не соответствуют реальным условиям производственной деятельности, так как\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Как Вы оцениваете свой результат образования?

1 - высокий, 2 - средний, 3 - низкий (почему?):

1. Чувствуете ли Вы себя подготовленным для самостоятельной работы по Вашей специальности на уровне специалиста с профессиональным образованием?

1 - да; 2 -частично; 3 - нет (почему?):

1. Повлияло ли полученное образование на Ваши общеинтеллектуальные способности, умения?
   1. Работать с информацией: находить, обрабатывать, анализировать, обобщать, делать выводы:

1 — да, 2 - не очень, 3 - нет.

* 1. Находить варианты решений и прогнозировать их последствия:

1 — да, 2 - не очень, 3 - нет.

1. Будете ли Вы рекомендовать вашим знакомым обучение в колледже:

1 - да; 2 - нет (почему?):

1. Считаете ли востребованной выбранную Вами специальность?

1 - да; 2 - не очень; 3 - нет, 4 - избрал бы другую специальность/профессию, если бы снова поступал (какую?):

1. Как вы оцениваете возможности Вашего трудоустройства по полученной в образовательной организации специальности/профессии?

1 - вопрос трудоустройства решен с помощью образовательной организации;

2 - вопрос трудоустройства будет решен самостоятельно;

3 - трудоустроюсь, но не по специальности/профессии;

4 - вопрос с трудоустройством не решен,

5. другое

1. Будете ли Вы продолжать обучение по направлению выбранной специальности?

1- да; 2 - нет.

***БЛАГОДАРИМ ВАС ЗА УЧАСТИЕ В АНКЕТИРОВАНИИ***

**АНКЕТА ЭКСПЕРТА – РАБОТОДАТЕЛЯ**

Уважаемый эксперт! С целью выявления уровня удовлетворенности полученными результатами, анализа состояния государственной итоговой аттестации и определения целесообразных мер по ее развитию как механизма управления качеством образования в профессиональной образовательной организации, ГБПОУ МО «Щелковский колледж» обращается к Вам с просьбой ответить на предложенные вопросы анкеты.

Блок 1. ПАСПОРТ АНКЕТЫ

***1.1. Общие сведения***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет анализа | Защита выпускных квалификационных работ/дипломных проектов | | |
| Специальность | Право и организация социального обеспечения | | |
| Курс .Группа.Форма обучения | 3 | 2811/в | очная |

*1.2. Данные об эксперте- работодателе*

|  |  |
| --- | --- |
| Название предприятия (организации) |  |
| ФИО. |  |
| Должность |  |
| Производственный стаж |  |
| Телефон, Адрес электронной почты |  |

***Блок 2. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ***

Заполните, пожалуйста, таблицу, оценив критерии по 3 балльной шкале: **0**- *практически не выявлен*, 1- *проявляется удовлетворительно,* 2- *проявляется на хорошем уровне*, 3 *- проявляется на высоком уровне*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование критерия** | **Баллы** |
| 1. | Содержание ВКР/дипломных проектов соответствует специальности и теме |  |
| 2. | Темы ВКР/проектов актуальны, основываются на фактическом или максимально приближенном к реальной практической деятельности материале, связаны с работой предприятий и организаций города, района и содержат элементы проблемного обучения. |  |
| 3. | ВКР/Проекты выполнены самостоятельно, имеют творческий характер, отличаются определенной новизной. |  |
| 4. | В ВКР/проектах прослеживаются элементы теоретического исследования проблемы, представлены различные подходы к ее решению |  |
| 5. | Выпускники демонстрируют знание нормативной базы, в ВКР/ проектах учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах |  |
| 6. | Тема ВКР/проекта раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично |  |
| 7. | Теоретические положения органично сопряжены с практической частью ВКР/проекта, даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа темы, проблемы |  |
| 8. | В ВКР/проектах присутствуют материалы исследования, проведенного выпускником самостоятельно или в составе группы. |  |
| 9. | В ВКР/проектах проведен количественный анализ проблемы, расчеты, выводы, которые подкрепляют теорию и иллюстрируют реальную ситуацию. |  |
| 10. | Приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение выпускника формализовать результаты раскрытия темы. |  |
| 11. | В ВКР/проектах представлена библиография по темам проектов |  |
| 12. | Графическая часть ВКР/проектов, приложения к проектам иллюстрируют содержание проекта и подкрепляют его выводы |  |
| 13. | По своему содержанию и форме ВКР/проекты соответствуют всем предъявленным требованиям |  |
| 14. | Выпускники в процессе доклада используют мультимедиа-технологии,проекты представлены в форме презентации, ярко и эстетично. |  |
| 15. | При защите выпускники демонстрируют достаточные знания вопросов темы проектов, свободно оперирует понятиями, вносят предложения по практическому применению результатов проекта, без особых затруднений отвечают на поставленные вопросы. |  |
| 16. | Защита проектов способствует совершенствованию профессиональных и общих компетенций выпускников |  |
| 17. | Публичная защита стимулирует ответственность, творчество выпускников. |  |
| 18. | Общая удовлетворенность результатами открытой защиты дипломных проектов |  |
|  | ИТОГО баллов  (Максимальная сумма баллов по всем критериям - 54) |  |
|  | **Коэффициент эффективности защиты проектов К= \* ( К= Итого баллов / 54)** \*Уровень эффективности (подчеркнуть):  К< 0,35 -низкий , недопустимый,  0,35< К< 0,55 - критический уровень,  0,55 < К< 0,75 - оптимальный уровень. ( ) |  |
|  | | |

***Блок 3. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ***

Дайте, пожалуйста, ответы на вопросы, связанные с проведением государственной итоговой аттестации в ГБПОУ МО «Щелковский колледж».

В ответах постарайтесь выразить свое личное мнение. Полученная от Вас информация необходима для совершенствования процесса подготовки специалистов среднего звена.

ПОДЧЕРКНИТЕ ВАРИАНТ ОТВЕТА. ДОПОЛНИТЕ ОТВЕТ.

1. Как Вы оцениваете результат подготовки, продемонстрированный выпускниками?
2. Высокий, они владеют всеми необходимыми для работы умениями

Б. Хороший, но хотелось бы

1. Допустимый, так как выпускники не проявили таких умений, как

Г. Низкий, потому что

1. Как вы оцениваете предложенные выпускникам задания с позиции актуальности и практикоориентированности в соответствии с требованиями реального производства?
2. Задания разработаны качественно, позволяют оценить все важные для работы умения;

Б. Укажите раздел, который следует откорректировать в части

1. Укажите раздел, который следует полностью изменить, так как
2. Считаете ли Вы возможным принять участие в разработке аттестационных заданий?

А. Да, это бы позволило

Б. Нет, в этом нет необходимости т. к.

1. Позволяет ли существующая система оценивания объективно оценить каждого выпускника?

А. Да;

Б. Нет

Предложения

1. Какое количество выпускников, на Ваш взгляд, полностью готово к работе на предприятии

(организации)?

1. Из каких источников информации наш выпускник может узнать о возможности трудоустройства и условиях работы на Вашем предприятии?
2. Центр занятости населения

Б. СМИ, ресурсы Интернет

1. Отдел кадров предприятия (организации)

Г. Другое

1. Укажите источники получения информации о выпускниках интересующих Вас специальностей?
2. Центр занятости населения

Б. СМИ, Интернет ресурсы

1. Образовательные учреждения

Г. Другое

Ваши предложения по повышению качества организации ГИА и уровня подготовки выпускников:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Эксперт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

подпись

БЛАГОДАРИМ ЗА УЧАСТИЕ В АНКЕТИРОВАНИИ!

**АНКЕТА ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ГЭК**

С целью выявления уровня удовлетворенности полученными результатами, анализа состояния государственной итоговой аттестации и определения целесообразных мер по ее развитию как механизма управления качеством образования в профессиональной образовательной организации, ГБПОУ МО «Щелковский колледж» обращается к Вам с просьбой ответить на предложенные вопросы анкеты.

*Блок 1. ПАСПОРТ АНКЕТЫ*

*1.1.Общие сведения*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет анализа | Выполнение и защита выпускных квалификационных работ (ВКР) /дипломных проектов | | |
| Специальность | Право и организация социального обеспечения | | |
| Курс, Группа, Форма обучения | 3 | 2811/в | очная |

1*.2.Данные о председателе ГЭК*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Название предприятия (организации)*** | Адвокатская палата № Московской областной коллегии адвокатов |
| ***ФИО.*** | Власкин Максим Юрьевич |
| ***Должность*** | Помощник адвоката |
| ***Производственный стаж*** |  |
| ***Опыт работы в качестве председателя ГЭК, лет*** | **20 лет** |
| ***Телефон, Адрес электронной почты*** |  |

***Блок 2. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ГОСУДАРТСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ***

Заполните, пожалуйста, таблицу, оценив критерии по 3 балльной шкале: 0- практически не выявлен, 1- проявляется удовлетворительно, 2- проявляется на хорошем уровне, 3 - проявляется на высоком уровне.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование критерия | баллы |
| 1. | Задания (тематика ВКР) актуальны и имеют практическую направленность (практикоориентированы) |  |
| 2. | Задания (тематика ВКР) соответствуют реальной профессиональной деятельности (условиям производственной деятельности) |  |
| 3. | Выполнение и защита ВКР позволяют оценить уровень сформированности общих и профессиональных компетенций |  |
| 4. | Выполнение и защита ВКР позволяют адекватно оценить достижения выпускника |  |
|  | ИТОГО баллов  (Максимальная сумма баллов по всем критериям – 12) |  |
|  | Коэффициент эффективности проведенного мероприятия К= \* ( К= Итого баллов / 12)  \*Уровень эффективности (подчеркнуть):  К< 0,35 -низкий , недопустимый,  0,35< К< 0,55 - критический уровень,  0,55 < К< 0,75 - оптимальный уровень, К> 0,75 - высокий уровень |  |

***Блок 3. ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ ГОСУДАРТСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ***

ПОДЧЕРКНИТЕ ВАРИАНТ ОТВЕТА. ДОПОЛНИТЕ ОТВЕТ.

1. Насколько содержание задания составлено адекватно содержанию профессиональной деятельности на производстве
2. Да

Б. Нет, т.к.

1. Затрудняюсь ответить, т.к.
2. Соответствует ли технологическая часть задания современным требованиям производства (технологии, оборудование, сырьё)
3. Да

Б. Нет, т.к.

1. Затрудняюсь ответить, т.к.
2. Оцените уровень разработанности листов оценивания (выберите один или несколько показателей):
3. соответствие признаков листа оценивания содержанию задания;

Б. удобство в работе;

1. корректность в формулировке признаков;

Комментарии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Блок 3. ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ ГОСУДАРТСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ***

ПОДЧЕРКНИТЕ ВАРИАНТ ОТВЕТА. ДОПОЛНИТЕ ОТВЕТ.

**1.Насколько содержание задания составлено адекватно содержанию профессиональной деятельности на производстве**

1. Да

Б. Нет, т.к.

1. Затрудняюсь ответить, т.к.

**2.Соответствует ли технологическая часть задания современным требованиям производства (технологии, оборудование, сырьё)**

1. Да

Б. Нет, т.к.

1. Затрудняюсь ответить, т.к.

**3.Оцените уровень разработанности листов оценивания (выберите один или несколько показателей):**

1. соответствие признаков листа оценивания содержанию задания;

Б. удобство в работе;

1. корректность в формулировке признаков;

Коментарии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.Как Вы оцениваете результат подготовки, продемонстрированный выпускниками?

1. Высокий, они владеют всеми необходимыми для работы умениями

Б. Хороший, но хотелось бы

1. Допустимый, так как выпускники не проявили таких умений, как

Г. Низкий, потому что

5.Оцените уровень комфортности условий государственной аттестации (психологический климат в отношении между участниками аттестации)?

1. Высокий

Б. Допустимый

1. Низкий

6.Оцените, в целом, следующие качества выпускников (по 10-тибалльной шкале, принимая за 1 - минимальной значение, а за 10 - максимальное значение)

1. Самостоятельность решения профессиональных проблем (ситуаций)

Б. Умение применять теоретические знания в практической деятельности

1. Готовность к профессиональной деятельности

Ваши предложения по повышению качества организации ГИА и уровня подготовки выпускников:

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Председатель ГЭК (М. Ю. Власкин)

Дата « » 2021г.

***БЛАГОДАРИМ ВАС ЗА УЧАСТИЕ В АНКЕТИРОВАНИИ!***