

**Министерство образования Московской области**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное**

**учреждение Московской области «Щелковский колледж»**

**(ГБПОУ МО «Щелковский колледж»)**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Представители работодателя:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. | 32 |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ПП.05 Производственной практики ( по профилю и специальности) профессионального модуля 05**

**ПМ.05 Организация деятельности подчиненного персонала**

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности 15.02.15 Технология металлообрабатывающего

производства технического профиля на базе основного общего образования

с получением среднего общего образования

**Организация-разработчик:**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Щелковский колледж» (ГБПОУ МО «Щелковский колледж»).

**Разработчик**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*И. О. Ф., должность, категория, ученая степень, звание.*

**Рецензент**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*И. О. Ф., должность, категория, ученая степень, звание, место работы.*

**РАССМОТРЕНА**

предметной (цикловой)

комиссией\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель ПЦК

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | СОДЕРЖАНИЕ |  |
|  |  | стр. |
| 1. | ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | 4 |
| 2. | РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | 5 |
| 3. | СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ | 7 |
| ПРАКТИКИ | |  |
| 4. | УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | 9 |

1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

|  |  |
| --- | --- |
| УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | 11 |

1. **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**1.1. Область применения**

Рабочая программа производственной практики является частью основной образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности **15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства**

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения**

В результате изучения производственной практики студент должен освоить основной вид деятельности **ВД 5 Организация деятельности подчиненного персонала, в том числе в автоматизированном производстве**и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование общих компетенций |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. |
| ОК 02. | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. |
| ОК 04. | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 09. | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 10. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. |
| ОК 11. | Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. |

## Перечень профессиональных компетенций

Выпускник, освоивший программу СПО по профессии (специальности) должен обладать профессиональными компетенциями

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
| ВД 5 | Организация деятельности подчиненного персонала, в том числе в автоматизированном производстве |
| ПК 5.1. | Планировать деятельность структурного подразделения на основании производственных заданий и текущих планов предприятия. |
| ПК 5.2. | Организовывать определение потребностей в материальных ресурсах, формирование и оформление их заказа с целью материально-технического обеспечения деятельности структурного подразделения. |
| ПК 5.3. | Организовывать рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и бережливого производства в соответствии с производственными задачами. |
| ПК 5.4. | Контролировать соблюдение персоналом основных требований охраны труда при реализации технологического процесса, в соответствии с производственными задачами. |
| ПК 5.5. | Принимать оперативные меры при выявлении отклонений от заданных параметров планового задания при его выполнении персоналом структурного подразделения. |
| ПК 5.6. | Разрабатывать предложения на основании анализа организации передовых производств по оптимизации деятельности структурного подразделения. |

**1.2.2 Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения практики:**

**знать:**

- организацию труда структурного подразделения на основании производственных заданий и текущих планов предприятия.

- требования к персоналу, должностные и производственные инструкции

- нормирование работ персонала;

- стандарты предприятий и организаций, профессиональные стандарты, технические регламенты

- основные причины конфликтов, способы профилактики сбоев в работе подчиненного персонала

- правила постановки производственных задач

**уметь:**

- определять потребность в персонале для организации производственных процессов.

- оценивать наличие и потребность в материальных ресурсах для обеспечения производственных задач

- организовывать рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и бережливого производства в соответствии с производственными задачами;

- формировать рабочие задания и инструкции к ним в соответствии с производственными задачами;

- разрабатывать предложения на основании анализа организации передовых производств по оптимизации деятельности структурного подразделения;

- рассчитывать энергетические, информационные и материально-технические ресурсы в соответствии с производственными задачами;

- принимать оперативные меры при выявлении отклонений от заданных параметров планового задания при его выполнении персоналом структурного подразделения.

- определять потребность в развитии профессиональных компетенций

подчиненного персонала для решения производственных задач.

**иметь практический опыт в:**

- проведении инструктажа по выполнению заданий и соблюдению правил техники безопасности и охраны труда;

- нормировании труда персонала;

- контроле деятельности подчиненного персонала в рамках выполненияпроизводственных задач на технологических участках металлообрабатывающих производств;

- соблюдение персоналом основных требований охраны труда при

реализации технологического процесса в соответствии с производственными задачами;

- решение проблемных задач, связанных с нарушением в работе подчиненного персонала

**1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики:**

всего –72 часа, недель – 2 .

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения программы производственной практики профессионального модуля является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и овладение видом деятельности «Организация деятельности подчиненного персонала»

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
| ВД 5 | Организовать деятельность подчиненного персонала |
| ПК 5.1 | Планировать деятельность структурного подразделения на основании производственных заданий и текущих планов предприятия |
| ПК 5.2 | Организовывать определение потребностей в материальных ресурсах, формирование и оформление их заказа с целью материально-технического обеспечения деятельности структурного подразделения |
| ПК 5.3 | Организовывать рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и бережливого производства в соответствии с производственными задачами |
| ПК 5.4 | Контролировать соблюдение персоналом основных требований охраны труда при реализации технологического процесса, в соответствии с производственными задачами |
| ПК 5.5 | Принимать оперативные меры при выявлении отклонений от заданных параметров планового задания при его выполнении персоналом структурного подразделения |
| ПК 5.6 | Разрабатывать предложения на основании анализа организации передовых производств по оптимизации деятельности структурного подразделения |

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

**3.1. Тематический план производственной практики практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коды** **профессиональных**  **компетенций** | **Виды выполняемых работ** | **Всего часов**  ***(макс. учебная нагрузка и практики*** | |
| **Кол-во часов** | **Кол-во**  **недель** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** |
| ПК 5.1  ПК 5.2  ПК 5.3  ОК 01- ОК 11 | **Вид работ 1** Планирование и организация и контроль деятельности подчиненного персонала | 72 | 2 |
| **Всего:** | | **72** | **2** |

**3.2. Содержание производственной практики профессионального модуля (ПМ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид работ 1  Планирование и организация и контроль деятельности подчиненного персонала | **Содержание** | | **72** |
| **1.** | Ознакомление с производственным процессом, изучение его структуры. | 6 |
| **2.** | Анализ системы организации труда в подразделении. | 6 |
| **3.** | Изучение системы планирования на предприятии (в подразделении) | 12 |
| **4.** | Участие в выборе стратегии управления персоналом структурного подразделения | 12 |
| **5.** | Изучение методики расчета производственной мощности одного из структурных подразделений. | 12 |
| **6.** | Ознакомление с системой повышения квалификации персонала подразделения. | 6 |
| **7.** | Ознакомление с системой мотивации персонала. | 6 |
| **8.** | Ознакомление с основными формами делового взаимодействия в структурном подразделении. | 6 |
| **9.** | Определение эффективности применяемого в подразделении стиля руководства. | 6 |
| **Всего** | | | **72** |

**4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики** Реализация программы производственной практики профессионального модуля предполагает наличие следующего оборудования:

Кабинет оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения: индивидуальные рабочие места для обучающихся, персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением. Оснащенные базы практики, в соответствии с п.6.1.2.3 программы по специальности

**4.2.Перечень документов, необходимых для проведения производственной практики**   
Для прохождения практики и формирования отчета по профилю специальности обучающийся должен иметь:

- индивидуальное задание на практику;

- аттестационный лист;

- дневник практики;

- методические указания по прохождению производственной практики (по профилю специальности).

**4.3. Учебно-методическое обеспечение практики**

Для прохождения практики и формирования отчета по учебной практике обучающийся должен иметь:

- индивидуальное задание на практику;

- аттестационный лист;

- дневник практики;

- методические указания по прохождению учебной практики;

- инструкции и т.д.

**4.4. Информационное обеспечение обучения**

Перечень используемых учебных изданий, интернет- ресурсов, дополнительной литературы

**Основные источники:**

Зубарев. Ю.М. Расчет и проектирование приспособлений в машиностроении: учебник,

1. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник для СПО. / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко.- М.: КНОРУС, 2013.

2. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия): учебник. / Н.А. Сафронов.- М.:ИНФРА-М, 2015.

3. Терещенко О.Н. Основы экономики: учебник / О.Н Терещенко. – М.: Академия, 2015.

**4. Череданова Л.Н.** Основы экономики и предпринимательства.– М.: Академия, 2015.

Интернет ресурсы:

|  |
| --- |
| <http://worldbooks.org.ua/ekonomika/557-osnovy-yekonomiki-dobson-s-polfreman-s-uchebnoe.html> Основы экономики |
| <http://www.economy-bases.ru/> Экономика. Электронный учебник |
| [www.cmet4uk.ru](http://www.cmet4uk.ru/) Сметный портал |

**4.5. Общие требования к организации процесса прохождения производственной практики** Перед прохождением производственной практики необходимым условием является изучение следующих

дисциплин: «Метрология, стандартизация и сертификация», «Инженерная графика», «Технология машиностроения», «Информатика», «Процессы формообразования и инструменты», «Технология машиностроения», «Технологическое оборудование»,

«Материаловедение», «Металловедение», «Оборудование машиностроительного производства».

При прохождении практики студентам оказывается консультационная помощь.

**4.6. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

**Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство производственной практикой**

Организация и руководство производственной практикой осуществляется преподавателями дисциплин профессионального цикла и представителями организации по профилю подготовки выпускников.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| **ПК 5.1. Планировать деятельность структурного подразделения на основании производственных заданий и текущих планов предприятия** | Выполняет нормирование труда работников структурного подразделения;  Принимает участие в планировании и организации работы структурного подразделения | Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках:  оценка процесса  оценка результатов |
| **ПК 5.2. Организовывать определение потребностей в материальных ресурсах, формирование и оформление их заказа с целью материально-технического обеспечения деятельности структурного подразделения** | Определяет потребности материальных ресурсов;  Формирует и оформляет заказ материальных ресурсов;  Организует деятельность структурного подразделения | Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках:  оценка процесса  оценка результатов |
| **ПК 5.3. Организовывать рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и бережливого производства в соответствии с производственными задачами** | Организует рабочие места соответственно требованиям охраны труда;  Организует рабочие места в соответствии с производственными задачами;  Организует рабочие места в соответствии с технологиями бережливого производства | Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках:  оценка процесса  оценка результатов |
| **ПК 5.4. Контролировать соблюдение персоналом основных требований охраны труда при реализации технологического процесса, в соответствии с производственными задачами** | Контролирует соблюдение персоналом основных требований охраны труда при реализации технологического процесса в соответствии с производственными задачами;  Проводит инструктаж по выполнению заданий и соблюдению правил техники безопасности и охраны труда | Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках:  оценка процесса  оценка результатов |
| **ПК 5.5. Принимать оперативные меры при выявлении отклонений от заданных параметров планового задания при его выполнении персоналом структурного подразделения** | Контролирует деятельность подчиненного персонала в рамках выполнения производственных задач на технологических участках металлообрабатывающих производств;  Участвует в решении проблемных задач, связанных с нарушением в работе подчиненного персонала | Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках:  оценка процесса  оценка результатов |
| **ПК 5.6. Разрабатывать предложения на основании анализа организации передовых производств по оптимизации деятельности структурного подразделения** | Анализирует организационную деятельность передовых производств;  Разрабатывает предложения по оптимизации деятельности структурного подразделения;  Участвует в анализе процесса и результатов деятельности подразделения | Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках:  оценка процесса  оценка результатов |
| **ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам** | Ведёт поиск и анализ требуемой информации для осуществления профессиональной деятельности.  Выбирает варианты решения поставленных задач на основании имеющейся и выбранной информации в своей профессиональной деятельности.  Разрабатывает и предлагает варианты решения нетривиальных задач в своей работе. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках:  оценка процесса  оценка результатов |
| **ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности** | Задействует различные механизма поиска и систематизации информации.  Анализирует, выбирает и синтезирует необходимую информацию для решения задач и осуществления профессиональной деятельности. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках:  оценка процесса  оценка результатов |
| **ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие** | Определяет вектор своего профессионального развития.  Приобретает необходимые навыки и умения для осуществления личностного развития и повышения уровня профессиональной компетентности. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках:  оценка процесса  оценка результатов |
| **ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами** | Умеет работать в коллективе и взаимодействовать с подчинёнными и руководством.  Обладает высокими навыками коммуникации.  Участвует в профессиональном общении и выстраивает необходимые профессиональные связи и взаимоотношения. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках:  оценка процесса  оценка результатов |
| **ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста** | Грамотно устно и письменно излагает свои мысли.  Применяет правила делового этикета, делового общения и взаимодействия с подчинёнными и руководством. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках:  оценка процесса  оценка результатов |
| **ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей** | Проявляет активную гражданскую и патриотическую позицию.  Демонстрирует осознанное поведение при взаимодействии с окружающим миром. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках:  оценка процесса  оценка результатов |
| **ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях** | Участвует в сохранении окружающей среды.  Применяет основные правила поведения и действий в чрезвычайных ситуациях.  Содействует ресурсосбережению в производственном процессе и бытовой жизни. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках:  оценка процесса  оценка результатов |
| **ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности** | Укрепляет и сохраняет своё здоровье с помощью физической культуры.  Поддерживает физическую подготовку на необходимом и достаточном уровне для выполнения профессиональных задач и сохранения качества здоровья. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках:  оценка процесса  оценка результатов |
| **ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности** | Применяет современные средства коммуникации, связи и информационные технологии в своей работе. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках:  оценка процесса  оценка результатов |
| **ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке** | Применяет различные виды специальной документации на отечественном и иностранном языках в своей профессиональной деятельности. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках:  оценка процесса  оценка результатов |
| **ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере** | Определяет этапы осуществления предпринимательской деятельности.  Разрабатывает бизнес-план.  Осуществляет поиск инвесторов.  Оценивает инвестиционную привлекательность и рентабельность своего бизнес-проекта. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ на учебной и производственной практиках:  оценка процесса  оценка результатов |