

**Министерство образования Московской области**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Щелковский колледж»

(ГБПОУ МО «Щелковский колледж»)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Основной профессиональной образовательной программы по специальности **18.02.06 Химическая технология органических веществ**

Щелково 2016 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрена  Предметной (цикловой)  комиссией специальных  технологических дисциплин  Протокол №\_\_\_\_  от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2014 г.  Председатель ПЦК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Блинова Ж.С. | **СОГЛАСОВАНО**  Заместитель генерального директора  АО «Щелково Агрохим»  **Демин В.В.** | **УТВЕРЖДАЮ**  Руководитель ОСП 4 ГБПОУ МО «Щелковский колледж»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Гаврилова |

Рабочая программа преддипломной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования (далее – СПО) **18.02.06 Химическая технология органических веществ**

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Щелковский колледж» (далее ГБПОУ МО «Щелковский колледж»).

Разработчик:

**Блинова Жаннетта Семеновна,** преподаватель спецдисциплин высшей квалификационной категории

**Гаврилова Светлана Александровна**, преподаватель общепрофессиональных дисциплин высшей квалификационной категории

**Козлова Наталья Викторовна,** преподаватель спецдисциплин высшей квалификационной категории

**СОДЕРЖАНИЕ**

.

**1. Паспорт программы преддипломной практики Стр.**

**2. Результаты освоения программы преддипломной практики Стр.**

**3. Тематический план и содержание преддипломной практики Стр.**

**4. Условия реализации программы преддипломной практики Стр.**

**5. Контроль и оценка прохождения преддипломной практики Стр.**

**Приложения:**

**1­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

**1.1. Область применения программы**

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях различных организационно – правовых форм (далее – организация).

**1.2. Цели и задачи преддипломной практики** **– требования к результатам освоения профессионального модуля**

Основными целями производственной практики (преддипломной) являются:

- ознакомление студентов в производственных условиях: с новыми оборудованием и агрегатами; чертежами; современными средствами механизации ,вопросами охраны труда в профильных организациях;

- сбор необходимого материала для выполнения дипломного проекта;

- подготовка к сдаче итогового государственного экзамена.

Задачами преддипломной практики по специальности **18.02.06** являются:

* закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний и умений, полученных при изучении дисциплин и профессиональных модулей учебного плана специальности, на основе изучения деятельности конкретной организации
* изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым студентом в ходе дипломного проектирования;
* сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в работе над дипломным проектом, задания для которой выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.
* оценка действующей в организации системы управления, учета, анализа и контроля; разработка рекомендаций по ее совершенствованию.
* обобщение и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в период обучения, формирование практических умений и навыков, приобретение первоначального профессионального опыта по профессии;
* проверка возможностей самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретного профильного производства;
* изучение практических и теоретических вопросов, относящихся к теме дипломного проекта;
* выбор для дипломного проекта оптимальных технических и технологических решений с учетом последних достижений науки и техники в области химического производства.

**иметь практический опыт:**

**выполнения обязанностей среднего инженерно-технического персонала в одном из ведущих цехов предприятия, и работы в отдельных подразделениях предприятия ЦЗЛ, ПТО, ОТК, ПЭО.**

**1.3. Количество часов на освоение программы преддипломной практики** **144 часа**

# **2. результаты освоения программы ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование результата обучения |
| ПК 1.1. | Подготовить оборудование к безопасному пуску, выводу на технологический режим и остановке. |
| ПК 1.2. | Контролировать работу основного и вспомогательного оборудования, технологических линий, коммуникаций и средств автоматизации. |
| ПК 1.3. | Обеспечивать безопасную эксплуатацию оборудования при ведении технологического процесса. |
| ПК 1.4. | Подготавливать оборудование к проведению ремонтных работ. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Код компетенций** | **Наименование результата освоения практики** |
| ПК 2.1. | Подготавливать исходное сырье и материалы |
| ПК 2.2. | Поддерживать заданные параметры технологического процесса с помощью контрольно-измерительных приборов и результатов аналитического контроля |
| ПК 2.3. | Выполнять требования промышленной и экологической безопасности и охраны труда |
| ПК 2.4 | Рассчитывать технико-экономические показатели технологического процесса |
| ПК2.5 | Соблюдать нормативы образования газовых выбросов, сточных вод и отходов производства |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Код компетенций** | **Наименование результата освоения практики** |
| ПК 3.1. | Контролировать и вести учет расхода сырья, материалов, энергоресурсов, полупродуктов, готовой продукции и отходов. |
| ПК 3.2. | Контролировать качество сырья, полупродуктов и готовой продукции. |
| ПК 3.3. | Выявлять и устранять причины технологического брака. |
| ПК 3.4 | Принимать участие в разработке мероприятий по снижению расхода сырья, энергоресурсов и материалов для повышения качества продукции. |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Код компетенций** | **Наименование результата освоения практики** |
| ПК 4.1. | Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения. |
| ПК 4.2. | Организовывать обучение безопасным методам труда, правилам технической эксплуатации оборудования, техники безопасности. |
| ПК 4.3. | Контролировать выполнение правил техники безопасности, производственной и трудовой дисциплины, требований охраны труда промышленной и экологической безопасности. |
| ПК 4.4. | Участвовать в оценке и обеспечении экономической эффективности работы подразделения. |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость соей бедующей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартны ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных) за результат выполнения заданий. |

**3.1. Тематический план и содержания преддипломной практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Виды работ | Количество часов |
| **1.** | **История предприятия и перспективы его развития** | **4** |
| **2.** | **Структура управления предприятием** | **4** |
| **3.** | **Цеха предприятия и их взаимосвязь** | **4** |
| **4.** | **Виды выпускаемой продукции, соответствие качества мировым стандартам** | **4** |
| **5.** | **Обеспечение предприятия сырьем и энергоресурсами** | **12** |
| **6.** | **Изучение процесса производства одного из видов выпускаемой продукции** | **20** |
| **7.** | **Выполнение работ по ведению технологического процесса** | **24** |
| **8.** | **Обслуживание основного и вспомогательного оборудования** | **24** |
| **9.** | **Оценка качества сырья, полупродуктов и готовой продукции** | **24** |
| **10.** | **Сбросы и водный баланс предприятия. Мероприятия, проводимые для ликвидации вредных выбросов** | **12** |
| **11.** | **Анализ проводимой деятельности подразделения и основных экономических показателей производства** | **12** |
| **Итого:** | | **144** |

# **4. Условия реализации программы ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

# 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

# **Технологические регламенты производств, инструкции по охране труда и технике безопасности, должностные инструкции, паспорта на оборудование, ГОСТ, ТУ.**

# **4.2. Информационное обеспечение преддипломной практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Учебники:

Капкин В.Д., Савинецкая Г.А., Чапурин В.И.

Технология органического синтеза. – м.: Химия, 1987.

Лебедев Н.Н. Химия и технология основного органического и нефтехимического синтеза. – м.: Химия, 1981.

Белов П.С. Основы технологии нефтехимического синтеза. м: Химия, 1982.

Технология пластических масс. Под ред. В.В. Коршака. – м: Химия, 1985.

Адерьсон С.В., Вишнякова Т.П., Паушкин Я.М. технология нефтехимического синтеза. – м: Химия, 1985.

Юкельсон И.И. технология основного органического синтеза. – м: Химия, 1968.

2. Справочники:

- Справочник азотчика /Под. Ред. Мельникова Е.Я. В 2-хт. – м: Химия, 1987.

- Краткий справочник физико-химических величин / Под. Ред. Равделя А.А. и пономаревой А.А. – Л.: Химия, 1983.

- Поверхностно-активные вещества. Справочник / Под ред. Абразона А.А., Чаевого Г.М. – Л.: Химия, 1979.

-Справочник нефтехимика. – Л.: Химия, 1978, т.1, т.2

- Промышленные хлорорганические продукты. Справочник/ Под ред. Ошина Л.А. – м.: Химия, 1978.

- Краткий справочник физико-химических величин /Под ред. Мищенко К.П. и Равделя А.А. – Л.: Химия, 1972.

-Варгафтик Н.Б. Справочник по теплофизическим свойствам газов и жидкостей. – м.: Наука, 1972.

**Дополнительные источники*:***

1. Учебники и учебные пособия:

- Паушкин Я.М., Адельсон С.В., Вишнякова Т.П. технология синтетического метанола/Под ред. Караваева М.М. – м.: Химия, 1984.

- Липович В.Г., Полубенцева М.Ф. Алкилирование ароматических углеводородов. – м.: Химия, 1985.

- Алкилирование. Исследование и промышленное оформление процесса. Пер. с англ./Под ред. Олбрайта Л.Ф. и др. – м.: Химия, 1982.

- Капустин М.А., Нефедов Б.К. Окись углерода и водородперспективное сырье для синтезов продуктов нефтехимии.

- м.: ЦНИИТЭ нефтехим, 1981.

- Тихвинская М.Ю., Волынский В.Е. практикум по химической технологии – м.: просвещение 1984.

- Капустин М.А., Нефедов Б.К. технологические процессы получения высокоактанового бензина из метанола. – м.: ЦНИИТЭ нефтехим, 1982.

- Гутник С.П., Кадоркина Г.Л., Сосонко В.Е. Примеры и задачи по технологии органического синтеза. – м.: Химия, 1988.

- Расчеты химико-технологических процессов/Под ред. Профессора Мухленова И.П. – Л.: Химия, 1982.

- Юкельсон И.И., Квашина С.П. примеры расчетов по химической технологии органических веществ.

- Воронеж: издательство Воронежского университета, 1977.

2. Отечественные журналы:

- Экспресс-информация по технологии органического синтеза.

- «Химическая промышленность».

# **4.3. Общие требования к организации преддипломной практики**

* наличие отделов: главного технолога, труда и зарплаты, бухгалтерии, охраны труда и техники безопасности;
* оснащенность предприятия современным компьютерным оборудованием;
* близкое, по возможности, территориальное расположение базовых предприятий.

При выборе рабочего места студентам необходимо руководствоваться, прежде всего, моделью его специальности, а также исходить из того, что на рабочем месте будущий специалист должен получить определенные практические навыки выполнения конкретной работы.

**5.Контроль и оценка прохождения ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ПК 1.1. | Подготовить оборудование к безопасному пуску, выводу на технологический режим и остановке. | **Отчет** |
| ПК 1.2. | Контролировать работу основного и вспомогательного оборудования, технологических линий, коммуникаций и средств автоматизации. | **Отчет** |
| ПК 1.3. | Обеспечивать безопасную эксплуатацию оборудования при ведении технологического процесса. | **Отчет** |
| ПК 1.4. | Подготавливать оборудование к проведению ремонтных работ. | **Отчет** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные общие компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| **ОК 2.** | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения задач, оценивать их эффективность и качество. | **Отчет** |
| **ОК 3.** | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | **Отчет** |
| **ОК 4.** | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | **Отчет** |
| **ОК 5.** | Использовать информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | **Отчет** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ПК 2.1. | Подготавливать исходное сырье и материалы | **Отчет** |
| ПК 2.2. | Поддерживать заданные параметры технологического процесса с помощью контрольно-измерительных приборов и результатов аналитического контроля | **Отчет** |
| ПК 2.3. | Выполнять требования промышленной и экологической безопасности и охраны труда | **Отчет** |
| ПК 2.4 | Рассчитывать технико-экономические показатели технологического процесса | **Отчет** |
| ПК2.5 | Соблюдать нормативы образования газовых выбросов, сточных вод и отходов производства | **Отчет** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные общие компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| **ОК 4.** | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | **Отчет** |
| **ОК 5.** | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | **Отчет** |
| **ОК 9.** | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | **Отчет** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ПК 3.1. | Контролировать и вести учет расхода сырья, материалов, энергоресурсов, полупродуктов, готовой продукции и отходов. | **Отчет** |
| ПК 3.2. | Контролировать качество сырья, полупродуктов и готовой продукции. | **Отчет** |
| ПК 3.3. | Выявлять и устранять причины технологического брака. | **Отчет** |
| ПК 3.4 | Принимать участие в разработке мероприятий по снижению расхода сырья, энергоресурсов и материалов для повышения качества продукции. | **Отчет** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные общие компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | **Отчет** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ПК 4.1. | Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения. | **Отчет** |
| ПК 4.2. | Организовывать обучение безопасным методам труда, правилам технической эксплуатации оборудования, техники безопасности. | **Отчет** |
| ПК 4.3. | Контролировать выполнение правил техники безопасности, производственной и трудовой дисциплины, требований охраны труда промышленной и экологической безопасности. | **Отчет** |
| ПК 4.4. | Участвовать в оценке и обеспечении экономической эффективности работы подразделения. | **Отчет** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные общие компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость соей бедующей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | **Отчет** |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | **Отчет** |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартны ситуациях и нести за них ответственность. | **Отчет** |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | **Отчет** |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами. | **Отчет** |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных) за результат выполнения заданий. | **Отчет** |