**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 Паспорт рабочей программы учебной практики ПМ 05 Управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии |  |
| 2 Структура и содержание учебной практики |  |
| 2.1 Объем и виды учебной практики |  |
| 2.2 Содержание практики |  |
| 3 Условия и реализации учебной практики |  |
| 4 Контроль и оценка результатов освоения общих и профессиональных компетенций при прохождении учебной практики |  |

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

**П.М 05** **Управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии**

**МДК 05.01. Управление структурным подразделениями организации (предприятия) малым предприятием**

**1.1. Область применения программы учебной практики**:

Рабочая программа учебной практики ПМ. 05 Управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии (далее рабочая программа) – является частью рабочей программы по учебной практике в соответствии с ФГОС СПО по специальности **35.02.15 Кинология** и может быть использована при реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **35.02.15 Кинология** при наличии государственной аккредитации.

Рабочая программа учебной практики МДК. 05.01. Управление структурным подразделениями организации (предприятия) малым предприятием на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **35.02.15 Кинология**

1.2Количество часов, отводимое на учебную практику МДК. 05.01. Управление структурным подразделениями организации (предприятия) малым предприятием– **36 часов**

**2 Структура и содержание программы практики**

**2.1 Объем и виды практики по специальности среднего профессионального образования 35.02.15 Кинология**

**П.М.** 05 Управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии **МДК.** 05.01. Управление структурным подразделениями организации (предприятия) малым предприятием

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вид практики** |  | **Количество часов** | **Форма проведения** |
| **Учебная ПМ 05** | Управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии | **36** | **концентрированная** |
| **МДК 05.01** | Управление структурным подразделениями организации (предприятия) малым предприятием |  |  |
|  | **Всего** | **36** |  |

**2.2 Содержание практики ПМ.** 05 Управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии

**Содержание учебной практики по профессиональному модулю ПМ** 05 Управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии **МДК.** 05.01. Управление структурным подразделениями организации (предприятия) малым предприятием

**Цели и задачи учебной практики:**

С целью овладения указанным видам профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями:

**ПК 5.1.** Участвовать в планировании основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии.

**ПК 5.2.** Планировать выполнение работ исполнителями.

**ПК 5.3.** Организовывать работу трудового коллектива.

**ПК 5.4.** Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

**ПК 5.5.** Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.

**ПК 5.6.** Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг вобласти профессиональной деятельности.

**ПК 5.7.** Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

**иметь практический опыт:**

− участия в планировании и анализе основных показателей деятельности кинологической организации;

− участия в управлении первичным трудовым коллективом;

− ведения документации установленного образца;

**уметь:**

− анализировать состояние рынка и конъюнктуру услуг в области кинологии;

− планировать работу структурного подразделения организации и малого

предприятия;

− рассчитывать по принятой методике основные показатели деятельности организации;

− инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;

− разрабатывать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;

− оценивать качество выполняемых работ;

**знать:**

− характеристики рынка и конъюнктуры услуг в области кинологии;

− организацию кинологических служб различного назначения;

− структуру организации и руководимого подразделения;

− характер взаимодействия с другими подразделениями;

− функциональные обязанности работников и руководителей;

− основные перспективы развития малого бизнеса в области кинологии;

− особенности структуры и функционирования малого предприятия;

− основные показатели деятельности кинологической организации;

− методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;

− виды, формы и методы мотивации персонала, в т. ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;

− методы оценивания качества выполняемых работ;

− правила первичного документооборота, учета и отчетности.

**ПМ** 05 Управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии **МДК** 05.01. Управление структурным подразделениями организации (предприятия) малым предприятием **(учебная практика)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема практики** | **Вид работ** | **Количество часов** |
| 1 | Организация деятельности предприятия | построение организационной структуры подразделения | 6 |
| изучение типовых положений о структурном подразделении | 6 |
| составление должностных инструкций основных работников | 6 |
| составление документов по трудовым отношениям в структурном подразделении | 6 |
| составление плана работы структурного подразделения | 6 |
| составление плана мероприятий по охране труда | 6 |
| Всего | | | 36 |

**3. условия реализации программы учебноЙ практики ПМ.** 05 Управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии **МДК. 05.01**

**3.1 Требования к минимальному материально-техническому оборудованию**

Реализация программы учебной практики по **ПМ.** 05 Управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии **МДК. 06.01 Техника и методы разведения собак** предполагает наличие учебных кабинетов кинологии и собаководства; лабораторий экспертизы собак; мастерских стрижки и тримминга собак.

**Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:**

- рабочее место преподавателя, оборудованное необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения;

- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);

- необходимый инвентарь и оборудование.

**Технические средства обучения:**

- инвентарь и оборудование для разведения, выращивания, содержания, кормления и ухода за собакой;

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор.

**Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:**

- автоматизированное рабочее место преподавателя;

- автоматизированные рабочие места обучающихся (по количеству обучающихся);

- инвентарь и оборудование для разведения собак.

**Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:**

- автоматизированное рабочее место преподавателя;

- автоматизированные рабочие места обучающихся (по количеству обучающихся);

- сетевое периферийное оборудование;

- периферийное оборудование для ввода и вывода информации;

- мультимедийное оборудование.

**Залы:**

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть «Интернет».

**3.2 Список информационных источников при реализации ПМ.** 05 Управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии **Основные источники:**

1. Сотская М. Племенное разведение собак: Аквариум-Принт, 2004
2. Малкольм Б. Уиллис Практическая генетика для собаководов, Великобритания, 1992. Перевод В.В.Иванов
3. Блохин Г.И. Блохина Т.В. Кинология: Учебник.–СПб.: Издательство «Лань»,2013. – 384 с. ISBN 978-5-8114-1444-4.
4. Мельников И., Ханников А. Разведение и выращивание собак. ООО «ЛитРес» – 2012г.
5. Д.Д. Готт Обмеры и оценка собак. Ёе Медиа – 2012г.
6. Самсонова, Л.И. Любительское собаководство в вопросах и ответах. – Ростов-на Дону. Феникс, 2003г. – 256с.

**Дополнительные источники:**

1. Лехари Г. Породы собак: большой справочник: - М.: Эксмо, 2010, 256 с.

# Миролюбов М.Г., Иванов В.В., Равилов Р. Х. Искусственное осеменение собак – Казань, 2003г.

1. Рябин Б.С Любитель-собаковод **–** Молотовское книжное издательство; Молотов; 1955г.

# Опаринская З.С. Общий экстерьер собак (Пособие для курсов судей‑экспертов по собаководству), – Москва 2008г.

1. А.П. Мазовер Племенное дело в служебном собаководстве **–**ДОСААФ; Москва; 1954
2. Ганс Прёссе и Манфред Кох-Костерзиц 400 советов любителю собак **–** Проф-Издат, 2010 г.
3. Мычко Е.Н. Устройство племенного питомника и домашнее содержание собак **–** Аквариум-Принт, 2008 г.
4. В.Зубко Воспитание и выращивание щенка – Москва АКВАРИУМ 2011г. – 191с.

**Интернет-ресурсы:**

1. <http://rkf.ogr.ru/>

**3.3. Общие требования к организации учебной практики**

Закрепление базы практики осуществляется администрацией учебного заведения на основе прямых связей, договоров с организациями и предприятиями независимо от организационных правовых форм и форм собственности.

Учебная практика выполняется в лабораториях, на учебных полигонах, в ветеринарных клиниках, предприятиях социальных партнеров.

При выполнении учебной практики рекомендуется звеньевая форма организации группы.

При подготовке и выполнении учебной практики проводятся консультации, обучающихся у преподавателя, предлагается список необходимых вопросов и рекомендуемая литература, которая должна находиться в библиотеке колледжа.

**3.4. Кадровое обеспечение организации и проведения учебной практики**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих практическое обучение по профессиональному модулю **ПМ** 05 Управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии Наличие высшего профессионального или среднего профессионального образования соответствующего профилю модуля и специальности **35.02.15 Кинология*.***

**4. Контроль и оценка результатов освоения общих и профессиональных компетенций при прохождении учебной практики**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Результаты** |  | **Основные показатели оценки** | **Формы и методы**  **контроля и**  **оценки** |  |
| **(освоенные профессиональные** |  |  |
|  | **результата** |  |
| **компетенции)** |  |  |
|  |  |  |
| Участвовать в планировании основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии | − планирование основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии | | *Устный и письменный опрос* |  |
|  |
|  |
|  |
| Планировать выполнение работ исполнителями | − планирование выполнение работ исполнителями | | *Тестирование* |  |
| Организовывать работу трудового коллектива | − организация работы трудового коллектива | | *Практическая проверка* |  |
| Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями | − контроль за ходом работ  − оценивание результатов выполнения работ исполнителями | | *Проверка самостоятельной работы студента* |  |
| Изучать рынок и конъюнктуру  услуг в области кинологии | − изучение рынка кинологических Услуг  - ознакомление с конъюнктурой услуг в области кинологии на существующем в данный момент рынке | | *Дифференцированный зачет по МДК 05.01 Управление структурным подразделением организации (предприятия) и малым предприятием* |  |
| Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности | - разработка мер по улучшению процессов оказания кинологических услуг | |  |
| Вести утвержденную учетно-  отчетную документацию | - оформление утвержденной документации в области кинологии | | *Квалификационный экзамен по ПМ 05. Управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии* |  |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные общие компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ОК 01 Понимание сущности и социальную значимость своей будущей профессии, проявление к ней устойчивого интереса. | - наличие положительных отзывов от мастера производственного обучения;  - демонстрация интереса к своей будущей профессии;  - активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности | - Наблюдение и оценка мастера производственного обучения на практических и лабораторных занятиях, при выполнении практических заданий во время учебной и производственной практики.  - Профориентационное тестирование |
| ОК 2 Организация собственной деятельности, выбор типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценка их эффективности и качества. | - правильный выбор и применение способов решения профессиональных задач в области кинологии;  - грамотное составление плана лабараторно-практической работы;  - демонстрация правильной последовательности выполнения действий во время выполнения лабораторных, практических работ, заданий во время учебной и производственной практики | - соответствие нормативам и последовательности выполнения тех или иных видов работ  - экспертная оценка выполнения лабараторно-практической работы |
| ОК 03 Принятие решении в стандартных и нестандартных ситуациях и способность нести за них ответственность. | - решение стандартных профессиональных задач в области собственной деятельности по собакаводству;  - самоанализ и коррекция результатов собсвенной работы | Наблюдение и оценка мастера производственного обучения на практических и лабораторных занятиях, при выполнении практических заданий во время учебной и производственной практики. |
| ОК 04. Осуществление поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | - эффективный поиск необходимой информации;  - использование различных источников, включая электронные | Выполнение и защита реферативных, курсовых работ |
| ОК 05. Использвонание информационно-коммуникативных технологий в профессиональной деятельности. | - демонстрация навыков использования информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности  - работа с различными прикладными программами | Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ |
| ОК 06. Способность работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | - взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения | Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике |
| ОК 07. Способность брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. | - принятие закономерности общения, социально- психологических феноменов группы и общества, пути социальной адаптации личности;  - способность пользоваться простейшими приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;  - быть готовым к проявлению ответственности за выполняемую работу, способным самостоятельно и эффективно решать проблемы в области профессиональной деятельности | Наблюдение и оценка мастера производственного обучения на практических и лабораторных занятиях, при выполнении практических заданий во время учебной и производственной практики. |
| ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития. Заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | - быть готовым к постоянному профессиональном росту, приобретению новых знаний;  - обладать устойчивым стремлением к самосовершенствованию, стремится к творческой самореализации | Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по производственной и учебной практике. |
| ОК 09. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности | - демонстрация навыков использования информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности  - работа с различными прикладными программами | Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ |