**Министерство образования Московской области**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Щелковский колледж» (ГБПОУ МО «Щелковский колледж»).**

|  |
| --- |
|  **УТВЕРЖДАЮ** **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.В.Бубич)** **подпись** **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г.** |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

Преддипломной практики

Специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта)**

Уровень базовый

 2019г

|  |
| --- |
|  |

**Организация-разработчик:**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Щелковский колледж» (ГБПОУ МО «Щелковский колледж»).

**Разработчик**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*И. О. Ф., должность, категория, ученая степень, звание.*

**Рецензент**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*И. О. Ф., должность, категория, ученая степень, звание, место работы.*

**РАССМОТРЕНА**

предметной (цикловой)

комиссией\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель ПЦК

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

##  СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ 4

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ 6

3.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

ПРАКТИКИ 8

1. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ

(ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ): 9

1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ 16

### 1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

**1.1 Место производственной (преддипломной) практики в структуре основной профессиональной** **образовательной** **программы**.

Программа производственной (преддипломной) практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» в части освоения основных видов профессиональной деятельности: Организация перевозочного процесса (по видам транспорта), Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта), Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта), Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Производственная (преддипломная) практика является частью учебно-воспитательного процесса и формирует навыки профессиональной и практической деятельности. Производственная (преддипломная) практика базируется на усвоении и использовании материалов учебных курсов, изученных в рамках

ПМ.01 «Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте»,

ПМ.02 «Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте»,

ПМ.03 «Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте»,

ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих».

**1.2 Цели и задачи производственной (преддипломной) практики**

Целью производственной практики (преддипломной) является приобретение обучающимися опыта в решении реальных задач по обеспечению перевозочного процесса или исследовании актуальных научных проблем, сбор материалов для ВКР, практическая работа совместно с разработчиками-профессионалами по разработке технических решений, направленных на обеспечение перевозочного процесса автомобильным транспортом.

Содержание производственной практики (преддипломной) определяется темой выпускной квалификационной работы.

Задачами производственной практики (преддипломной) являются:

 проверка, закрепление и повышение знаний и умений, полученных в процессе обучения, для решения конкретных задач, согласованных с темой ВКР;

 анализ соответствия теории и практики решения вопросов по обеспечению перевозочного процесса при разработке темы ВКР;

 показать форму собственности;

уточнить характеристику производственно-хозяйственной деятельности АТП за последние три года по основным технико-экономическим и технико-эксплуатационным показателям;

 применение информационных технологий (ИТ) на исследуемом предприятии;

 сформулировать задачи, подлежащие решению в ВКР;

 определить пути и методы решения поставленных задач;

 проведение предварительного технико-экономического обоснования решений, предлагаемых в ВКР;

 обобщение исходных данных, подтверждающих выводы и основные результаты проработки решений в ВКР.

Задачи выпускной квалификационной работы:

 систематизировать, закрепить и расширить теоретические знания и практические умения выпускника, его профессиональные компетенции по решению конкретных задач, полученные при обучении;

 развить навыки самостоятельной работы, использования современных методов исследования, при решении разрабатываемых в работе проблем и вопросов;

 совершенствовать навыки принятия выпускником самостоятельных решений, их обоснования и защиты.

При этом обучающиеся приобретают навыки творческой работы, анализа и умения грамотно, стройно и логически обоснованно излагать свои мысли и оформлять результаты исследования при решении конкретных задач по обеспечению перевозочного процесса.

В результате прохождения практики студент должен:

Знать и уметь использовать:

* нормативные материалы по организации перевозок и управлению на транспорте;
* технологию работы транспортных предприятий;
* организацию производства, труда и управления;
* - перечень, выполняемых работ (транспортных услуг);
* - специализацию предприятия, автоколонн, участков.
* порядок оформления технической документации.

Иметь опыт:

* адаптации к конкретным производственным, технологическим условиям;
* использования нормативной документации по организации перевозок и управлению на транспорте;
* работы на средствах современной оргтехники по оформлению комплекта необходимой документации по перевозкам.

Также результатом производственной (преддипломной) практики является готовый материал по практической части выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) является одним из видов аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной образовательной программе по специальности 23.02.01 – «Организация перевозок и управление на транспорте». С учетом результатов выполнения и защиты ВКР Государственная аттестационная комиссия (далее – ГАК) решает вопрос о присвоении выпускникам квалификации техник и выдаче диплома установленного образца.

**1.3 Продолжительность производственной (преддипломной) практики**

Всего 4 недели, 144 часа

# 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Результатом прохождения производственной практики (преддипломной), является формирования следующих компетенций (в соответствии с ФГОС СПО и требованиями к результатам освоения основной образовательной программы):

1. Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код**  | **Наименование результата практики (компетенции)**  |
| **ОК.1.**  | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| **ОК 2.**  | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  |
| **ОК 3.**  | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| **ОК 4.**  | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  |
| **ОК 5.**  | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  |
| **ОК 6.**  | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  |
| **ОК 7.**  | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.  |
| **ОК 8.**  | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  |
| **ОК 9.**  | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |

1. Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид профессиональной деятельности**  | **Код**  | **Наименование результатов практики**  |
| Выполнение работ по одной или нескольким про-фессиям рабочих,должностям служащих  | ПК 1.1  | Выполнять операции по осуществлению перево -зочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками  |
|  ПК 1.2  | Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.  |
|  | ПК 1.3  | Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.  |
| ПК 2.1  | Осуществлять планирование и организацию перевозочного процесса.  |
| ПК 2.2  | Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.  |
| ПК 2.3  | Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.  |
| ПК 2.4  | Осуществлять технический контроль за качеством перевозок и техническое нормирование работы транспорта.  |
| ПК 3.1  | Организовывать работу персонала по оформлению и обработке документации при перевозке грузов и пассажиров и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.  |
| ПК 3.2  | Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.  |
| ПК 3.3  | Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.  |
| ПК 3.4  | Выбирать транспортно-технологические схемы перевозок отдельных видов грузов.  |

# 3.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

# ПРАКТИКИ

**3.1 Календарно-тематический план**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование профессионального модуля**  | **Объем времени, отводимый на** **практику по каж-****дому ПМ (час., нед.)**  | **Сроки проведения**  | **Коды формируемых профессио-****нальных компетенций**  |
| ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04.  | 144 часа, 4 недели  | 12.01 – 08.02  | ПК 1.1. – 4.5.  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование разделов****и тем** | **Содержание учебного материала** | **Объем часов** |
| **Раздел 1.****Подготовительный этап** | Содержание | 60 |
| Ознакомление с предприятием. Инструктаж по технике безопасности. Распределение по местам практики | 6 |
| Назначение предприятия, его структура. Функции и взаимосвязь основных отделов и служб Технико-экономические показатели работы. | 6 |
| Знакомство со специалистами предприятия. Изучение должностных обязанностей руководителей подразделений и специалистов предприятия.  | 6 |
| Изучение производственно-хозяйственной и экономической характеристики | 6 |
| Изучение организации работы производственно - технической службы предприятия |
| Изучение организации работы отдела технического контроля | 6 |
| Изучение работы отдела эксплуатации предприятия .Изучение работы отдела планирования предприятия |
| Изучение диспетчерского отдела | 6 |
| Выполнение следующих задач, стоящих перед выпускниками: − изучить и описать организацию производства и управления предприятием; | 6 |
| − дать характеристику производственно-хозяйственной деятельности предприятия на основе анализа технико-экономических показателей; |
| − дать анализ ПС, маршрутов перевозок, технико-экономических показателей использования ПС, уровне использования транспортных средств на конкретных перевозках грузов и пассажиров; | 6 |
| − дать характеристику маркетинговой деятельности рассматриваемого предприятия, распределение ресурсов между инструментами достижения целей маркетинга; | 6 |
| − изучить и дать оценку уровня применения математических методов в планировании и организации перевозок предприятия; | 6 |
| **Эксперимен-тальный этап** | Содержение | 60 |
| Выполнение следующих задач по экспериментальной части:− описать и проанализировать способы выполнения погрузочно-разгрузочных работ, дать характеристику режимов работы погрузочно-разгрузочных пунктов, состояние подъездных путей, пропускной возможности, размеров площадки, применяемых механизмов и соответствия их типам ПС в пунктах погрузки и разгрузки; | 18 |
| − провести детальный анализ существующей организации и технологии перевозок и выявление основных проблем, решение которых обеспечит повышение эффективности и качества перевозок; | 18 |
| − описать и дать анализ транспортно-экспедиционного обслуживания на предприятии; | 6 |
| − выявить величину и причины неэффективных пробегов автомобилей, нарушений графиков движения, сходов с линии по техническим и эксплуатационным причинам; | 6 |
| − оценить уровень и эффективность применения на предприятии автоматизированных систем управления производством; | 6 |
| − провести анализ организации труда в функциональных подразделениях предприятия, выявить недостатки и наметить пути совершенствования; | 6 |
| **Систематизация, обработка и анализ собранного** **материала,** | 1.Систематизация фактического материала, замеров, наблюдений собранных для информации выполнения выпускной квалификационной работы  | 18 |
| **Подготовка отчета по практике** | **−** оформить отчет о практике в соответствии с требованиями настоящих указаний | 6 |
|  |  | 144 |

В организационно-ознакомительный период руководители практики от колледжа и от предприятия дают общую установку обучающимся на активную работу, акцентируя внимание на том, что производственная практика (преддипломная) является важнейшей составляющей учебного процесса, играющей большую роль в формировании специалиста, готового к решению реальных производственных задач.

До начала или в первую неделю практики обучающийся совместно с руководителем дипломного проектирования должен определить содержание выпускной квалификационной работы, составить план ее выполнения и выделить разделы, выполнение которых возможно и целесообразно в процессе прохождения преддипломной практики. В первую очередь это вопросы, связанные со сбором материалов об аналогах проектируемых инженерно-технических решений по обеспечению перевозочного процесса.

На рабочем этапе практики, в соответствии с календарным планом графиком , обучающиеся последовательно выполняют разделы индивидуального задания. Руководитель практики от колледжа определяет стадии разработки, этапы и содержание работ и предлагает обучающемуся организационные мероприятия, обеспечивающие возможность эффективного проектирования комплекса технических решений по тематике ВКР.

Сбор необходимых исходных данных должен проводиться на изучаемом объекте и в структурных подразделениях автотранспортных организаций России.

В ходе производственной практики (преддипломной) обучающиеся отрабатывают все вопросы, указанные в задании, и ведут дневник (см. приложения), в который ежедневно записывают проделанную работу.

Для создания информационной базы, необходимой для выполнения ВКР, в период практики, обучающийся должен: изучить научную, учебную и справочную литературу, последние публикации АСМАП, АРЭ, министерства транспорта России; собрать исходные данные для выполнения работы; ознакомиться с предписаниями, актами и другой документацией, имеющейся в АТП;

Особое внимание в процессе преддипломной практики необходимо уделить изучению и обобщению передового опыта работы транспортных компаний, используемого при решении задач по обеспечению перевозочного процесса.

1. **УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**
	1. **Требования к документации, необходимой для проведения практики:**
		* положение о производственной (преддипломной) практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
		* рабочая программа производственной (преддипломной) практики;
		* график проведения практики;
		* график консультаций;
		* график защиты отчетов по практике.

* 1. **Требования к учебно-методическому обеспечению практик:**

Для самостоятельной работы, в период прохождения производственной (преддипломной) практики, студенты должны использовать следующие учебно-методические материалы:

* + 1. Программу производственной (преддипломной) практики.
		2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, нормативно-правовые акты, интернет – ресурсы, периодическую печать.

Перед прохождением практики студенты должны изучить программу практики, обратиться к соответствующей учебной литературе, нормативно-правовым актам и быть теоретически подготовленными к изучению программы конкретного АТП а также:

* + - видео приложение, кинофрагменты;
		- мультимедийное приложение;
		- контрольные измерительные материалы;
		- методические рекомендации для студентов (могут содержать ссылки на сайты, образцы презентаций по итогам проектно-исследовательской деятельности).

* 1. **Требования к материально–техническому обеспечению:**

Производственная (преддипломная) практика студентов проводятся согласно учебному плану специальности 23.02.01 "Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильный транспорт)" и организуются на предприятиях автомобильного транспорта, в научно- исследовательских и проектных институтах, занимающихся вопросами совершенствования работы автомобильного транспорта.

Реализация производственной (преддипломной) практики предполагает наличие учебного кабинета:

* + - социально-экономических дисциплин

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

* + - 1. Рабочее место – по количеству студентов в группе;
			2. Место преподавателя;
			3. Комплект учебно – методической документации – по количеству студентов в группе;
			4. Наглядные пособия – по количеству студентов в группе;
			5. Сборники нормативно – правовых документов – в размере ½ численности студентов в группе; Технические средства обучения:

Комплект:

* + - 1. Автоматизированное рабочее место с доступом в глобальную сеть «Интернет» - по количеству студентов в группе;
			2. Калькулятор - по количеству студентов в группе;
			3. Программное обеспечение: «Консультант – плюс», «Гарант» 1С – Логистика: Управление складом 3.0» и др.;
			4. Наглядные пособия по этапам работы.

***Права и обязанности обучающегося на производственной практике (преддипломной):***

В период прохождения производственной практики (преддипломной) обучающийся имеет право:

 получать необходимую информацию для выполнения задания на преддипломную практику, а также для выполнения ВКР;

 получать компетентную консультацию специалистов автотранспортных организаций по вопросам, предусмотренным заданием на практику и ВКР;

 с разрешения руководителя производственной практики (преддипломной) от колледжа и руководителя подразделения пользоваться вычислительной и оргтехникой для обработки информации, связанной с выполнением задания на преддипломную практику и ВКР.

В период прохождения производственной практики (преддипломной) обучающийся обязан:

 полностью и самостоятельно выполнять задания, предусмотренные программой и заданием на преддипломную практику;

 осуществить сбор, систематизацию, обработку и анализ первичной информации и иллюстративных материалов по теме ВКР;

 подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка, строго соблюдать правила охраны труда;

 представить руководителю практики отчет о выполнении всех заданий и защитить его.

К обучающемуся, не выполнившему программу практики и задание в установленный срок, получившему отрицательный отзыв руководителя или неудовлетворительную оценку при защите, применяются санкции как к неуспевающему обучающемуся, вплоть до отчисления из колледжа.

При нарушении обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка мест прохождения преддипломной практики по представлению руководителя подразделения и руководителя преддипломной практики от АТП, он может быть отстранен от прохождения практики, о чем сообщается руководству колледжа. По их предложению директор колледжа может рассматривать вопрос об отчислении обучающегося из университета.

**4.4 Перечень учебных изданий, Интернет ресурсов, дополнительной литературы.**

**Основные нормативные правовые акты:**

1. Федеральный закон от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 №112 «Об утверждении Правил перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом».
3. Федеральный закон РФ **«**О транспортно**-**экспедиционной деятельности» от 11 июня 2003 года.
4. Правила транспортно-экспедиционной деятельности (утв. постановлением Правительства РФ от 8 сентября 2006 г. N 554)
5. Нормативные документы:
* Правила перевозок грузов автомобильным транспортом;
* Правила перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом;
* Правила дорожного движения;
* Положение о лицензировании перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом;
* Положение о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта и др.

***Основные источники:***

1. ГОСТ 52289– 2004. «Технические средства организации дорожного движения.

Правила применения».

1. ГОСТ Р 51709-2001. «Автотранспортные средства. Требования к техническому состоянию по условиям безопасности движения. Методы проверки».
2. Бачурин А.А., под редакцией ДЭН профессора З.И. Аксеновой Анализ производственно-хозяйственной деятельности автотранспортных организаций М.: Академия, 2004.
3. А. В. Вельможин, В. А. Гудков, Л. Б. Миротин, А. В. Куликов. Грузовые автомо-бильные перевозки. - М.: Горячая линия - Телеком, 2006 - 560 с: ил.
4. Вельможин А. В., Гудков Л.Б. Грузовые автомобильные перевозки. Учебник.
5. Временные нормы эксплуатационного пробега шин автотранспортных средств РД 3112199-1085-02М.: НИИАТ, 2003.
6. Гаджинский А.М. Логистика: Учебник для высших и средних спец. уч. заведений.5-е изд., перераб. и доп.-М.: Издательско-книготорговый центр «Маркетинг», 2002.- 408с.
7. А.Э. Горев Грузовые автомобильные перевозки М.: Академия, 2008.
8. ГУП «ЦЕНТРОРГРУДА В ТОТРАНС» Справочник экспедитора. Организация транспортно-экспедиционной деятельности на автомобильном транспорте. 1999 г.
9. Курганов В.М., Миротин Л.Б. «Международные грузовые автомобильные перевозки» – Тверь, «Альба», 2007г.
10. Кивал Н.Г., Кивал А.П. Основы транспортно-экспедиционного обслуживания, учебное пособие. 2010 г.
11. Кононовой Г.А. Под редакцией ДЭН Экономика автомобильного транспорта М.:

Академий, 2009.

1. Ларин О. Н. Организация грузовых перевозок: Учебное пособие. - Челябинск:

Изд-во ЮУрГУ, 2006. - 99 с.

1. Майборода М.Е. Беднарский В. Грузовые автомобильные перевозки. Учебное пособие Феникс. 2008. СПО-448с.
2. В. А., Миротин Л. Б., Куликов А. В. (2006, 560с.)
3. Нормы амортизационных отчисленийМ.: 2002.
4. Плужников К.И. «Транспортно-экспедиционная деятельность» Транслит, 2006.
5. Плужников К.И. «Транспортно-экспедиционное обслуживание. М., АСМАП, 1996.
6. Правила организации пассажирских перевозок на автомобильном транспорте Минавтотранс РСФСР1983г.
7. А.И. Рябчинский, В.А. Гудков, Е.А. КравченкоОрганизация перевозочных услуг и безопасность транспортного процессаМ.: Академия, 2011.
8. Российская автотранспортная энциклопедия, том 1, 2, 3, 4. М.:Просвещение, 2001 г.
9. И.В. Спирин Организация и управление пассажирскими автомобильными пере-возками (допущено Министерством образования РФ в качестве учебника для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования) М.: Академия, 2010.
10. Спирин И. В. Автотранспортное право: Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательский центр «Академия», 2006. — 304 с.
11. В.И. Савин, Д.Л. Щур Перевозки грузов автомобильным транспортом (справочное пособие)«Дело и сервис» 2007г.
12. Справочник экспедитора. Организация транспортно-экспедиционной деятельно-сти на автомобильном транспорте. М., ГУЛ.
13. Сборник: Основные документы при выполнении международных перевозок. М, АСМАП, 2000.
14. Транспортная логистика. Под ред. Л.Б.Миротина. МАДИ, 1996 .
15. Тростянецкий Б.Д. Автомобильные перевозки (задачник). -М.: «Транспорт», 1988.
16. И.С. Туревский Экономика и управление автотранспортным предприятием М.:

Высшая школа, 2005.

1. Фрей Н.Я. Методические указания к выполнению практических работ по дисци-плине «Организация и безопасность дорожного движения», МАДК, 2007.
2. Д. Хмельницкий Экономика и управление на грузовом автомобильном транспорте М.: Академия, 2007.
3. «ЦЕНТРОРГТРУДАВ ТОТРАНС», 2009.
4. Шишков и др. Экспедиционное обслуживание предприятий и организаций автомобильным транспортом. М, Транспорт, 1982.
5. Яхьяев Н.Я. Безопасность транспортных средств. Гриф УМО МО РФ Учебник для высших учебных заведений Академия (Academia). 2011.-432 с.

**Интернет – ресурсы:**

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа :http://window.edu.ru/window, свободный. — Загл. с экрана.
2. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.znakcomplect.ru/doc/, свободный. — Загл. с экрана.
3. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http:// nlr.ru/lawcenter, свободный. — Загл. с экрана.
4. Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.roskodeks.ru, свободный. — Загл. с экрана.
5. Электронные библиотеки России /pdf учебники студентам [Электронный ресурс]. — Режим доступа :http://www.gaudeamus.omskcity.com/my\_PDF\_library.html, свободный. — Загл. с экрана.
6. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа :http://www.vuzlib.net, свободный. — Загл. с экрана., http://6pl.ru/index.html; http://www.studmed.ru/kival-ng-osnovy-transportno-ekspedicionnogo-obsluzhivaniya 7. ИКТ Портал «интернет – ресурсы» Интернет-ресурсы ict.edu.ru

**4.5 Требования к руководителям практики от образовательного учреждения и организации.**

Производственная практика по модулю проходит линейно одновременно с изучением теоретической части МДК.

Производственная практика рассредоточена из расчета 36 часов в неделю и проводится в лабораториях ОУ.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля ПМ.04 «Выполнение работ по профессии «Диспетчер автомобильного транспорта» является освоение учебной программы данного модуля.

В процессе обучения используются различные виды информационно-коммуникационных технологий.

Консультации обучающихся проводятся согласно графику консультаций, составленному учебным заведением.

**Требования к руководителям практики от образовательного учреждения:**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемого модуля.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

**Требования к руководителям практики от организации:**

Руководителю практики от организации необходимо:

 − изучить программу практики;

− ознакомить учащегося с правилами внутреннего распорядка, порядком пользования документами, техническими устройствами;

 − организовать ознакомление учащегося с организацией;

− создать необходимые условия для выполнения учащимся всех видов работ в соответствии с календарно-тематическим планом;

− помогать учащемуся в сборе необходимой информации и разработке программного продукта;

− обращать внимание учащихся на соблюдение требований безопасности при работе с вычислительной техникой;

− регулярно давать задания учащимся в соответствии с календарно-тематическим планом, а также разъяснять их выполнение;

− оказывать помощь в приобретении учащимися навыков и опыта решения конкретных практических задач во время выполнения полученного задания;

 − осуществлять контроль за качеством и сроками выполнения работы;

 − ежедневно проверять и подписывать дневник-отчет;

 − привлекать учащихся к участию в общественной жизни коллектива;

− сообщать руководству колледжа о случаях нарушения практикантом трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка.

# 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Формой отчетности студента по производственной практике является письменный *отчет о выполнении работ*, свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Обучающийся в соответствии с графиком защиты практики защищает отчет по практике.

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы:

 − титульный лист;

 − содержание;

 − практическая часть;

 − приложения.

Практическая часть отчета по практике включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения выполненных заданий по разделам курса.

Работа над отчетом по производственной практике должна позволить руководителю оценить уровень развития общих, а также профессиональных компетенций, в рамках освоения профессионального модуля и установленных ФГОС СПО по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», или рабочей программой профессионального модуля.

Приложения состоят из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений