**Министерство образования Московской области**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Щелковский колледж» (ГБПОУ МО «Щелковский колледж»).**

|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДАЮ**  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.В.Бубич)**  **подпись**  **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г.** |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММа**

**ПП.03 ПРОИЗВоДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ по профессиональному модулю**

**ПМ.03** **Организация транспортно-логистической деятельности (автомобильный транспорт)**

По специальности

**23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте**

**(по видам транспорта)**

2019г.

Рабочая программа производственной практики по ПМ.03 «ОРГАНИЗАЦИЯ

ТРАНСПОРТНО-ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» (на автомобильном транспорте) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте

**Организация-разработчик:**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Щелковский колледж» (ГБПОУ МО «Щелковский колледж»).

**Разработчик**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*И. О. Ф., должность, категория, ученая степень, звание.*

**Рецензент**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*И. О. Ф., должность, категория, ученая степень, звание, место работы.*

**РАССМОТРЕНА**

предметной (цикловой)

комиссией\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель ПЦК

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. **Паспорт рабочей программы производственной практики**

1.1.Область применения рабочей программы производственной практики

1.2.Цели и задачи практики, требования к результатам

1.3.Место практики в структуре ООП

1.4.Трудоемкость и сроки проведения производственной практики

1.5.Место прохождения производственной практики

**2.Результаты освоения рабочей программы производственной практики**

**3.Структура и содержание производственной практики**

**4.Условия реализации рабочей программы производственной практики**

4.1.Требования к проведению производственной практики

4.2.Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

4.3.Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

4.4.Кадровое обеспечение образовательного процесса

**5.Контроль и оценка результатов производственной практики**

1. **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**1.1.Область применения рабочей программы производственной**

**практики**

Рабочая программа производственной практики является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС специальности СПО 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном) в части освоения основного вида профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций.

**1.2.Цели и задачи практики, требования к результатам** Цели практики:

Иметь практический опыт:

* применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
* применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
* самостоятельного поиска необходимой информации;
* маркетингового исследования рынка автотранспортных услуг;
  + выбора оптимальных свойств транспортных средств, дорожно - транспортных условий;
* организации и проведения деловых переговоров и встреч;
* организации диспетчерского управления движением автобусов и таксомоторов;
* разбора причин дорожно-транспортных происшествий.

Задачи практики:

формирование у студентов первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля по рабочей профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций.

**1.3.Место производственной практики в структуре ООП** Производственная практика проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) и учебной практики в рамках профессионального модуля ПМ.03.

**1.4.Трудоемкость и сроки проведения производственной практики** Трудоемкость производственной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.03. составляет 252 часов.

Сроки проведения практики определяются рабочим учебным планом по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном) (базовая подготовка) и календарным учебным графиком техникума в соответствии с образовательной программой

**2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

* 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ.03 «Организация транспортно-логистической деятельности (на автомобильном транспорте)»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов** |  | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия,** | **Объем** | **Уровень** |  |
| **профессионального модуля (ПМ),** |  |  |
| **междисциплинарных курсов (МДК) и** |  | **самостоятельная работа обучающихся.** | **часов** | **освоения** |  |
| **тем** |  |  |  |  |  |
| **1** | **2** |  | **3** | **4** |  |
| **Раздел 1. Транспортно-экспедиционная деятельность** | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Тема 1.1.** Общая | **Содержание** | |  |  |  |
| характеристика предприятия |  |  |  |  |  |
| 1. | Общие сведения. Организационно-правовая форма предприятия. Виды деятельности. | 18 | 2 |  |
|  |  | Структура предприятия. Стили управления. |  |  |  |
| **Тема 1.2.** Характеристика | **Содержание** | |  |  |  |
| подвижного состава | 1. | Материально-техническое оснащение предприятия. Перечень транспортных средств, их | 24 | 2 |  |
| предприятия |  | характеристика. Типы ТС. Степень износа. Коэффициент использования. |  |  |  |
| **Тема 1.3.** Перевозочные | **Содержание** | |  |  |  |
| документы | 1. | Заполнение сопроводительных документов на перевозку грузов. Заполнение путевого | 24 | 2 |  |
|  |  | листа грузового автомобиля, заполнение товарно-транспортной накладной. |  |  |  |
| **Тема 1.4.** Работа с клиентами |  | **Содержание** |  |  |  |
|  | 1. | Заполнение договора на оказание услуг. Работа с обращения клиентов. Консультирование | 36 | 2 |  |
|  |  | клиентов лично и по телефону. |  |  |  |
| **Тема1.5.** Стоимость услуг |  | **Содержание** |  |  |  |
|  | 1. | Расчет платежей за перевозки грузов. | 34 | 2 |  |
| **Раздел 2. Обеспечение грузовых перевозок (на автомобильном транспорте)** | | |  |  |  |
| **Тема 1.** Организация движения на | 1. | Заполнение необходимой документации водителя, экспедитора. Организация движения | 24 | 2 |  |
| территории предприятия |  | автомобилей по маршрутам. |  |  |  |
| **Тема 1.6** Выбор оптимального | 1 | Выбор ТС по грузоподъемности. Расчет оптимального маршрута развозки грузов. Решение | 24 |  |  |
| маршрута |  | транспортных задач на основе логистических принципов. |  |  |  |
| **Тема 7.** Работа с базой данных | 1 | Работа в 1С. Работа с базами данных. Поиск и подбор наемных автомобилей. Оформление | 24 | 2 |  |
| перевозчиков |  | сопутствующей документации. |  |  |  |
| **Раздел 3. Перевозка грузов на особых условиях** | | |  |  |  |
| **Тема 6.** Виды перевозимых грузов |  | Расчет грузооборота. | 24 | 2 |  |
| **Тема 7.** Перевозка опасных |  | Меры по обеспечению безопасности перевозки. Контроль наличия и правильности заполнения | 18 | 2 |  |
| грузов |  | знаков опасности на ТС. Контроль технического состояния автомобилей перед выпуском на линию |  |  |  |
|  |  | (работа в отделе главного механика). |  |  |  |
| Дифференцированный зачет |  |  | 6 |  |  |
| **Всего** |  |  | **252** |  |  |

**3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**3.1. Требования к проведению производственной практики**

* заключает договора с организациями на проведение практики, разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики;
* контролирует реализации программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми.
* Организация и руководство практикой осуществляется руководителями практики от техникума и от организации.

**3.2.Требования к минимальному материально-техническому обеспечению** Реализация программы практики требует наличия рабочих мест напредприятиях для прохождения производственной практики.

**3.3.Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

1.Миротин Л.Б. Логистика в автомобильном транспорте : практикум / Издательский дом «Феникс», 2015 г.

2.С.Э. Сханова, О. Попова, А.Э. Горев. Транспортно-экспедиционное обслуживание, Академия, 2012. -432 с.

3.Беляев, В.М. Б447 Организация автомобильных перевозок и безопасность движения: учеб.пособие / В.М. Беляев. – М.: МАДИ, 2014. – 204 с.

3.А.Э. Горев. Грузовые автомобильные перевозки. Академия, 2010. -288 с.

4.Гаджинский А.М. Логистика: Учебник для высших и средних спец. уч.

заведений.-5-е изд., перераб. и доп.-М.: Издательско-книготорговый центр

«Маркетинг», 2012.- 408с.

Дополнительные источники:

1.ГОСТ 52289– 2004. «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения».

2.ГОСТ Р 51709-2001. «Автотранспортные средства. Требования к техническому состоянию по условиям безопасности движения. Методы проверки».

3.Фрей Н.Я. Методические указания к выполнению практических работ по дисциплине «Организация и безопасность дорожного движения», МАДК,

2007.

4.Спирин И. В. Автотранспортное право: Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательский центр «Академия», 2006. — 304 с.

1. Справочник экспедитора. Организация транспортно-экспедиционной деятельности на автомобильном транспорте. М., ГУЛ «ЦЕНТРОРГТРУДАВ ТОТРАНС», 2009.
2. Транспортная логистика. Под ред. Л.Б.Миротина. МАДИ, 1996 .
3. Грузовые автомобильные перевозки. Учебник. Вельможин А. В., Гудков В. А., Миротин Л. Б., Куликов А. В. (2006, 560с.)
4. Курганов В.М., Миротин Л.Б. «Международные грузовые автомобильные перевозки» – Тверь, «Альба», 2007г.
   1. **Кадровое обеспечение образовательного процесса** Реализация программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным. Преподаватели получают

дополнительное профессиональное образование по повышению квалификации, в том числе стажировки, в соответствующих профильных организациях не реже одного раза в три года.

**4 .КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Аттестация по итогам производственной практики производится с учетом

результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций

- положительного аттестационного листа по практике об уровне освоенияпрофессиональных компетенций, подписанного руководителями практик от организации

- наличие положительных характеристики организации на студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики

- полноты и своевременности представления отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики представляются студентами в колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестацией. Студенты, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к государственной итоговой аттестации.

Контроль и оценка результатов прохождения практики осуществляется руководителями практики от колледжа и организации в процессе выполнения студентами заданий, проектов, выполнения практических проверочных работ.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)** | | | **Формы и методы контроля** | | | |  |
|  | **и оценки результатов** | | |  |
|  |  |  |  |  | **обучения** | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| уметь: | |  |  |  |  |  |  |
| - производить расчет за перевозки; | |  |  | Дневник практики | | |  |
| - оформлять грузовые перевозочные документы и другую | | |  | Аттестационный лист | | |  |
| установленную документацию; | |  |  | Характеристика | | |  |
| - определять оптимальные варианты доставки грузов; | | |  | Отчет по практике | | |  |
| - заполнять товаросопроводительные документы; | | |  | Дифференцированный | | |  |
| - определять класс опасности грузов; | | |  | зачет | | |  |
| - строить транспортные логистические цепи; | | |  |  |  |  |  |
| - рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной | | |  |  |  |  |  |
| логистики; | |  |  |  |  |  |  |
| - определять класс и степень опасности перевозимых грузов; | | |  |  |  |  |  |
| - определять сроки доставки и транспортабельность грузов; | | |  |  |  |  |  |
| - строить транспортно-технологические схемы перевозок | | |  |  |  |  |  |
| отдельных видов грузов; | |  |  |  |  |  |  |
| - оформлять документы; | |  |  |  |  |  |  |
| знать: | |  |  |  |  |  |  |
| - классификацию опасных грузов; | |  |  | Дневник практики | | |  |
| - порядок нанесения знаков опасности; | | |  | Аттестационный лист | | |  |
| - назначение и функциональные возможности систем, | | |  | Характеристика | | |  |
| применяемых в грузовой работе; | |  |  | Отчет по практике | | |  |
| - правила перевозок грузов; | |  |  | Дифференцированный | | |  |
| - организацию грузовой работы на транспорте (по видам | | |  | зачет | | |  |
| транспорта) в целом и на объектах в частности; | | |  |  |  |  |  |
| - операции, выполняемые при участии в перевозках двух и более | | |  |  |  |  |  |
| стран; | |  |  |  |  |  |  |
| - документы на международные перевозки; | | |  |  |  |  |  |
| - требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по | | |  |  |  |  |  |
| ним; | |  |  |  |  |  |  |
| - формы перевозочных документов; | | |  |  |  |  |  |
| - организацию работы с клиентурой; грузовую отчетность; | | |  |  |  |  |  |
| - меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; | | |  |  |  |  |  |
| - меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; | | |  |  |  |  |  |
| - цели и понятия логистики; | |  |  |  |  |  |  |
| - особенности функционирования внутрипроизводственной | | |  |  |  |  |  |
| логистики; | |  |  |  |  |  |  |
| - основные принципы транспортной логистики; | | |  |  |  |  |  |
| - классификацию грузов; | |  |  |  |  |  |  |
| - транспортные характеристики грузов; | | |  |  |  |  |  |
| - требования к транспортным средствам и погрузочно- | | |  |  |  |  |  |
| разгрузочным механизмам при перевозке отдельных видов грузов | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |
| **Формулировка компетенции** |  | **Основные показатели оценки** | |  | **Формы и методы** |  |  |
|  | **результата** | |  | **контроля и оценки** |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  | Принимает участие в различных | |  | Наблюдения за |  |  |
| OK 1. Понимать сущность и |  | конкурсах и олимпиадах по | |  | деятельностью |  |  |
| социальную значимость своей |  | специальности, в кружках по | |  | студента в |  |  |
| будущей профессии, проявлять к |  | дисциплинам. Понимает социальную | | | процессе освоения |  |  |
| ней устойчивый интерес |  | сущность будущей профессии в | |  | образовательной |  |  |
|  |  | программы. |  |  |
|  |  | народном хозяйстве России | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ОК 2. Организовывать собственну | | | Организовывает свою деятельность | |  | Характеристика. |  |  |
| деятельность, выбирать типовые | | | для выполнения профессиональных | |  |  |  |  |
| методы и способы выполнения | |  | задач. Оценивать эффективность | |  |  |  |  |
| профессиональных задач, оценива | | | принятых решений, их качество | |  |  |  |  |
| их эффективность и качество | |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК 3. Принимать решения в | |  | Предлагает решения в стандартных и | | |  |  |  |
| стандартных и нестандартных | |  | нестандартных ситуациях, понимает | | |  |  |  |
| ситуациях и нести за них | |  | меру ответственности за них | |  |  |  |  |
| ответственность | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  | |  |  |  |  |
| ОК 4. Осуществлять поиск и | |  | Осуществляет поиск необходимой | |  |  |  |  |
| использование информации, | |  | информации и использует полученну | | |  |  |  |
| необходимой для эффективного | | | информацию для эффективного | |  |  |  |  |
| выполнения профессиональных | | | выполнения профессиональных задач | | |  |  |  |
| задач, профессионального и | |  | профессионального и личностного | |  |  |  |  |
| личностного развития | |  | развития | |  |  |  |  |
| ОК 5. Использовать | |  | Использовать информационно – | |  |  |  |  |
| информационно- | |  | коммуникативные технологии в | |  |  |  |  |
| коммуникационные технологии в | | | профессиональной деятельности | |  |  |  |  |
| профессиональной деятельности | | |  |  |  |  |  |  |
| ОК 6. Работать в коллективе и | |  | Участвует в работе актива группы, | |  |  |  |  |
| команде, эффективно общаться с | | | команде (малая группа, бригада), | |  |  |  |  |
| коллегами, руководством, | |  | эффективно общается с коллегами, | |  |  |  |  |
| потребителями | |  | руководством, потребителями. | |  |  |  |  |
| ОК 7. Брать на себя | |  | Определяет меру ответственности за | | |  |  |  |
|  | результат выполнения задания, в том | | |  |  |  |
| ответственность за работу членов | | |  |  |  |
| числе за работу членов команды | |  |  |  |  |
| команды (подчиненных), результа | | |  |  |  |  |
| (подчиненных). Составляет журналы | | |  |  |  |
| выполнения заданий | |  | участия подчиненных | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ОК 8. Самостоятельно определять | | | Самостоятельно определять задачи | |  |  |  |  |
| задачи профессионального и | |  | профессионального и личностного | |  |  |  |  |
| личностного развития, заниматься | | | развития, заниматься | |  |  |  |  |
| самообразованием, осознанно | |  | самообразованием, осознанно | |  |  |  |  |
| планировать повышение | |  | планирует повышение квалификации | | |  |  |  |
| квалификации | |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК 9. Ориентироваться в условия | | | Умеет ориентироваться в новых | |  |  |  |  |
| технологиях при условиях их частой | | |  |  |  |
| частойсменытехнологий | |  | смены или при смене оборудования в | | |  |  |  |
| профессиональной деятельности | | |  |  |  |
| профессиональной деятельности | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ВПД. Организация транспортно-логистической деятельности | | | | |  |  |  |  |
| **Результаты (освоенные ПК)** |  |  | **Основные показатели оценки** |  | **Формы и методы** | | |  |
|  |  | **результата** |  | **контроля и оценки** | | |  |
|  |  |  |  |  |
| ПК 3.1 Организовывать |  | Правильный расчет за услуги | |  | Дневник практики | | |  |
| работу персонала по |  | предоставления перевозочных услуг | |  |  |  |  |  |
| обработке перевозочных |  | Обработка сопроводительной | |  | Аттестационный | | |  |
| документов и |  | документации в соответствии с | |  | лист | | |  |
| осуществлению расчетов за |  | требованиями нормативной | |  |  |  |  |  |
| услуги, предоставляемые |  | документации предприятия | |  | Характеристика | | |  |
| транспортными |  |  |  |  |  |  |  |  |
| организациями. |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПК 3.2. Обеспечивать | Знание и правильное использование | | | Отчет по практике |  |
| осуществление процесса | логистической концепции, | | |  |  |
| управления перевозками на | используемой на предприятии | | | Дифференцированн |  |
| основе логистической | Выбор оптимальных транспортного | | | ый зачет |  |
| концепции и организовывать | средства, маршрута перевозки с | | |  |  |
| рациональную переработку | целью минимизации себестоимость | | |  |  |
| грузов. | перевозки |  |  |  |  |
|  | Рациональное складирование груза, | | |  |  |
|  | минимизирующее производственные | | |  |  |
|  | издержки |  |  |  |  |
|  | Обеспечение безопасности перевозки | | |  |  |
|  | опасных грузов, правильный выбор | | |  |  |
|  | знаков опасности, устанавливаемых | | |  |  |
|  | на ТС |  |  |  |  |
| ПК 3.3. Применять в | Удовлетворение требований | | |  |  |
| профессиональной | перевозчика в части сроков и | | |  |  |
| деятельности основные | качества перевозки груза | |  |  |  |
| положения, регулирующие | Соблюдение |  | требований |  |  |
| взаимоотношения |  |  |  |
| Федерального закона от 08.11.2007 N | | |  |  |
| пользователей транспорта и |  |  |
| 259-ФЗ (ред. от 03.02.2014, с изм. от | | |  |  |
| перевозчика. |  |  |
| 01.12.2014) | "Устав автомобильного | |  |  |
|  |  |  |
|  | транспорта | и городского | наземного |  |  |
|  | электрическоготранспорта"при | | |  |  |
|  | организации | перевозки | различных |  |  |
|  | видов грузов | |  |  |  |